

відкриття карткового рахунка. Останній крок – перерахування зарплати працівникам. Для цього підприємство надає в банк: реєстр зарахування на картрахунки працівників коштів (розрахункову відомість), що є підставою для зарахування банком коштів на карткові рахунки працівників; платіжні доручення на сплату податків, зборів та інших обов'язкових платежів, пов'язаних із нарахуванням заробітної плати; платіжне доручення на перерахування зарплати працівникам підприємства. Датою виплати зарплати в такому випадку вважають дату перерахування підприємством коштів на зарплатний картрахунок працівника, а не дату фактичної виплати працівникові заробітної плати банком [8].

Таким чином, заробітна плата є місцем перетину інтересів різних суб'єктів економічної системи, а саме: роботодавців, найманих працівників, податкових органів, банківських установ тощо, кожний з яких розглядає значення оплати праці як одного з найважливіших показників у процесі стабільного функціонування. Через це сферу обліку оплати праці важко переоцінити, а особливо в сучасних умовах, вона переважно є одна з найбільш складних та трудомістких.

Список використаних джерел: 1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 19.07.1999 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. 2. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр>. 3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» від 28.10.2003 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03>. 4. Фінансовий облік : підручник / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. 4-те вид. [доп. і перероб.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с. 5. Гудзь Н. В., Денчук П. Н., Романів Р. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник для ВНЗ. 2-ге вид., перероб. і допов. Київ : Центр навч. літ., 2016. 424 с. 6. Бруханський Р. Ф. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Тернопіль : ТНЕУ, 2014. 444 с. 7. Інструкція по статистиці заробітної плати, затверджена наказом Міністерства статистики України від 13.01.2004 р. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>. 8. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 № 322-VIII: станом на 01.12.2013 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/322>.

УДК 657

А. Н. Брезина, студент 3 курсу, спеціальності «Бухгалтерський учет, анализ и аудит», Барановичский государственный университет, г. Барановичи, Республика Беларусь

БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ – ИСТОЧНИК ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Ключевые слова: информация, бухгалтерская отчетность, состав отчетности, хозяйственная деятельность, анализ, управление.

В процессе хозяйственной деятельности организации необходимо обеспечить непрерывное поступление различной информации. Для принятия управленческих решений по результатам хозяйственной деятельности организации, необходимо иметь достоверную, полную учетную информацию. Для этого, на основе данной информации составляется бухгалтерская отчетность в установленных формах.

В Республике Беларусь согласно Национальному стандарту бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» в состав бухгалтерской отчетности включаются следующие формы:

1. бухгалтерский баланс;
2. отчет о прибылях и убытках;
3. отчет о движении денежных средств;
4. отчет об изменении собственного капитала;
5. отчет об использовании целевого финансирования;
6. примечания к бухгалтерской отчетности [1].

В соответствии со ст. 15 Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» месячная отчетность коммерческих организаций состоит из бухгалтерского баланса. Квартальная и годовая отчетность из бухгалтерского баланса; отчета о прибылях и убытках; отчета об изменении собственного капитала; отчета о движении денежных средств; примечаний к отчетности [2].

В бухгалтерском балансе находят отражение долгосрочные и краткосрочные активы, собственный капитал, долгосрочные и краткосрочные обязательства организации на определенную дату. Так как бухгалтерский баланс составляется ежемесячно, то у

экономической службы организации имеется возможность изучать платежеспособность и финансовую устойчивость на начало каждого месяца. Если рассмотреть показатели баланса в динамике за ряд месяцев или лет, то можно сделать вывод о том, как изменяется финансовая устойчивость организации на протяжении исследуемого периода и внести соответствующие коррективы при принятии управленческих решений.

В отчете о прибылях и убытках данные приводятся за соответствующий период – месяц, квартал, год. Для большей наглядности в отчете приводятся данные и за соответствующий предыдущий период. Отчет построен таким образом, что можно увидеть результаты текущей деятельности за отчетный период, в том числе от реализации продукции, работ, услуг и то, какое влияние оказали прочие доходы и прочие расходы на финансовый результат от текущей деятельности. В отчете по отдельным видам приведены доходы и расходы по инвестиционной и финансовой деятельности организации за отчетный период, отражается результат от этих видов деятельности и конечный финансовый результат деятельности организации. Такое построение отчета о прибылях и убытках позволяет не только исследовать конечный финансовый результат, а то какое влияние на него оказали результаты от реализации продукции, работ, услуг, прочие доходы и расходы по текущей деятельности, и постатейно доходы и расходы по инвестиционной и финансовой деятельности. Такой объем информации позволяет принимать решение не только о тактических, но и стратегических направлениях в дальнейшей хозяйственной деятельности организации.

Отчет об изменении собственного капитала представляет сведения о том, как и по каким причинам изменился за отчетный период собственный капитал организации: уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределённая прибыль (непокрытый убыток). Данные сведения представляют особый интерес не только для руководства организации, а и для ее собственников.

В отчете о движении денежных средств обобщаются данные о поступлении и использовании денежных средств за отчетный период. При этом поступление денежных средств отражается по источникам поступления и расходование денежных средств – по направлениям использования. А разграничение данных о движении денежных средств и по видам деятельности: текущей, инвестиционной и финансовой, позволяют провести подробный анализ поступления и использования денежных средств за отчетный период.

Организации, которые получают средства целевого финансирования, то есть членские взносы, целевые взносы, безвозмездную помощь и др. составляют отчет об использовании целевого финансирования, где указывают поступившие суммы и их использование на целевые мероприятия.

Особая роль в составе годовой бухгалтерской отчетности отводится примечаниям к бухгалтерской отчетности. В ней должно найти описание основных направлений деятельности организации, основные показатели ее деятельности; способы ведения бухгалтерского учета, принятые в организации согласно учетной политике; дополнительная информация по статьям активов, обязательств, собственного капитала, доходах, расходах, представленную в том порядке, в котором показаны статьи в формах бухгалтерской отчетности; дополнительная информация, которая не содержится в формах бухгалтерской отчетности, но уместна для понимания бухгалтерской отчетности ее пользователями[2]. Практически в примечаниях должен быть проведен анализ деятельности организации в динамике за ряд лет, выявлены тенденции в хозяйственной деятельности и в развитии организации.

Таким образом, бухгалтерская отчетность является основным источником информации о деятельности организации, используется внутренними и внешними пользователями. Качественная и достоверная информация отчетности позволяет своевременно принимать правильные управленческие решения.

Список использованной литературы: 1. О бухгалтерском учете и отчетности : Закон Респ. Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-3. *Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь*. 22.07.2017. 2/2490. 2. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» : утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 12 декабря 2016 г. № 104. *Национальный правовой Интернет-портал Респ. Беларусь*. 31.12.2016. 8/31602.