

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра менеджменту та адміністрування

***ПРОБЛЕМИ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ
СУЧАСНИМИ ОРГАНІЗАЦІЙНИМИ СТРУКТУРАМИ***

Методичні вказівки до виконання контрольної роботи
для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за
спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі
знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

Обговорено і рекомендовано на
засіданні кафедри менеджменту та
адміністрування
Протокол № 5 від 20 жовтня 2023 р.

Чернігів 2024

Проблеми економіки та управління сучасними організаційними структурами. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 – Публічне управління та адміністрування / О.В. Михайловська., Н.В. Філіпова. Чернігів.: НУ «Чернігівська політехніка», 2024. 12 с.

Укладачі: д.держ.упр, доцент О.В. Михайловська
д.е.н., доцент Н.В. Філіпова

Рецензенти: к.е.н, доцент С.І. Пономаренко

ЗМІСТ

ЗАВДАННЯ ДО НАПИСАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ	4
ТЕОРЕТИЧНІ ПИТАННЯ ДО РОБОТИ.....	6
ЗАВДАННЯ.....	7
РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	9

ЗАВДАННЯ ДО НАПИСАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

До екзамену допускаються здобувачі вищої освіти (ЗВО), які захистили КР з дисципліни, завдання для виконання роботи визначаються за варіантами, які надаються за номером ЗВО у списку журналу академічної групи. Номер здобувача в академічному журналі відповідає номеру теоретичного питання до роботи.

КР з курсу складається з теоретичного та практичного завдання. Назву кожного питання роботи необхідно виділяти великим шрифтом.

До роботи висуваються такі вимоги:

- робота виконується на основі попереднього ознайомлення з учбовим курсом в цілому, а не вивчення лише окремої обраної теми;
- вона виконується в письмовій формі і захищається у точно встановлений навчальним планом час;
- в ній повинні наводитися найновітніші фактичні та статистичні дані;
- в письмовому викладені не допускаються дослівне переписування підручника;
- текст роботи пишеться самостійно, правильно оформлюються висновки, посилання, цитати;
- обсяг роботи повинен бути в межах 15 друкованих комп'ютерних сторінок;
- робота виконується в міжсесійний період і здається викладачу згідно з графіком, але не пізніше, ніж за 10 днів до початку сесії.

На стадії написання роботи ЗВО можуть користуватися словниками, а також консультаціями викладача.

Велике значення має правильне оформлення роботи. Вона повинна бути

написана розбірливо, наведені в тексті цитати, статистичні дані повинні бути забезпечені посиланнями на джерело, з якого вони взяті, з зазначенням прізвища та ініціалів автора, назви роботи, місця та року видання, сторінки.

Титульний лист роботи необхідно оформляти згідно вимог. На наступній сторінці подається зміст роботи з зазначеними сторінками відповідних розділів. Сторінки роботи повинні бути пронумеровані. В кінці її подається список використаних джерел: спочатку вказуються матеріали та документи урядових органів, потім дається перелік іншої літератури, а також вказуються матеріали, які були зібрані на підприємстві і використанні при написанні роботи. Роботу необхідно підписати і вказати дату її виконання.

РОБОТА МАЄ ВІДПОВІДАТИ ВИМОГАМ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ!!!

Якщо робота не зарахована, то необхідно з урахуванням зауважень переробити завдання на цю ж тему, написати роботу та вислати її для рецензування. Перероблену роботу рецензує той же викладач, що рецензував попередню.

ТЕОРЕТИЧНІ ПИТАННЯ ДО РОБОТИ

1. Теорія організацій як наука і її місце в системі знань.
2. Основоположні ідеї теорії організації.
3. Класична модель теорії організацій.
4. Бюрократична модель теорії організацій.
5. Неокласична модель теорії організацій.
6. Інституційна модель теорії організацій.
7. Поняття організаційної системи. Організація як відкрита система.
8. Системний підхід до дослідження організації та його роль у вивченні і врахуванні досвіду організаційної діяльності.
9. Особливості діяльності установ публічної сфери.
10. Цілі соціальних організацій.
11. Фінансово-економічна підсистема, управлінська система, соціально-психологічна підсистема організації.
12. Типи організаційних структур.
13. Переваги та недоліки організаційних структур.
14. Принципи побудови організаційної структури.
15. Класифікація організацій.
16. Еволюція соціальних організацій.
17. Організаційно-правові форми організацій та їх види.
18. ООН як вид універсальної організації: історія створення та принципи роботи.
19. Структура і система головних органів ООН.
20. Сучасні напрямки теоретичних розробок поліпшення функціонування організацій.
21. Державне регулювання та підтримка підприємств. Управління державною власністю.
22. Еволюція апарату управління організацій.
23. Система управління організацією: методологія, процес, структура і техніка. Теорії зростання продуктивності праці.
24. Значення і завдання організаційного проектування.
25. Оцінка ефективності діяльності публічних установ.
26. Планування діяльності організації.
27. Людський фактор в організації та його роль в організації.
28. Горизонтальні зв'язки в організації.

29. Вплив комунікацій на ефективність діяльності установи публічної сфери.
30. Організаційні конфлікти та їх вирішення.
31. Управління ризиками в організації.

ЗАВДАННЯ

Скласти із дотриманням усіх вимог до написання:

Завдання 1:

Проаналізувати сучасний інформаційний простір України за напрямками (на вибір):

1. Використання медіа в Україні;
2. Місце України в рейтингу розвитку електронного уряду;
3. Е-петиції до органів влади;
4. Протистояння російській пропаганді;
5. Інформування населення щодо процесів децентралізації в Україні;
6. Відносини Україна-НАТО або Україна-ЄС;
7. Ефективність роботи політичних діячів;
8. Ефективність роботи мерів міст;
9. Боротьба з корупцією;
10. Ефективність медичної реформи в Україні (або іншої за вибором здобувача).

Наведіть актуальну інфографіку щодо обраного напрямку. Також здобувачі можуть обрати власний напрям за попереднім узгодженням з викладачем.

Завдання 2:

Проаналізуйте на вибір: а) блог публічного службовця; б) спілкування високопосадовців з громадськістю в соціальних мережах. Наскільки ефективні означені канали комунікації? Обґрунтуйте відповідь.

Завдання 3:

Проаналізувати за власним вибором офіційний веб-сайт державних установ чи органів місцевого самоврядування.

Аналіз здійснюється за такими параметрами:

Структура.

Інформаційне наповнення.

Зручність користування та дизайн.

Інтерактивність.

Рекомендації щодо вдосконалення проаналізованого веб-сайту державних структур.

Завдання 4.

Визначити тип організації, де ви працюєте / яка знайома вам і ідентифікувати наявні зміни в ній за різними ознаками класифікації. Дослідити, чи визначені зміни спрямовані на досягнення цілей індивідів, окремих груп або організації в цілому? Виберіть і опишіть ситуацію, пов'язану зі здійсненням проекту змін у вашій організації. Назвіть його основні елементи і властивості. Розгляньте різні аспекти змісту проекту. Назвіть основних учасників проекту змін. Які завдання вони вирішують? Яка міра їх відповідальності? Оцініть доцільність використання моделі управління проектами змін? Виділіть окремі етапи управління проектами змін.

Завдання 5.

Ви є керівником музею місцевої історії, який є публічною установою. У вашому музеї зберігається велика кількість історичних артефактів, документів та інших матеріалів, які є цінним джерелом інформації про історію вашого регіону. Останнім часом ви помітили, що кількість відвідувачів музею зменшилася, а зі збереженням колекції починають виникати проблеми.

Як керівник музею місцевої історії, ви повинні знайти рішення для

вирішення цих проблем. Які кроки ви зробите для покращення ситуації?

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова:

1. Баценко Л.М. Теорія організації [Текст] : навч. посіб. / Л. М. Баценко, Р. В. Галенін, М. М. Ксенофонтова ; Сум. нац. аграр. ун-т. Суми : Мрія, 2016. - 362 с.
2. Бай С. І. Теорія організації : Курс лекцій [Електронний ресурс] // С. І. Бай, О. В. Самокиш, І. Н. Пащенко – Режим доступу : http://ktru.kpi.ua/?page_id=155.
3. Білявська Ю. В. Теорія організації : підручник / Ю. В. Білявська, Н. В. Микитенко. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. – 424 с.
4. Баценко Л.М. Теорія організації [Текст] : навч. посіб. / Л. М. Баценко, Р. В. Галенін, М. М. Ксенофонтова ; Сум. нац. аграр. ун-т. Суми : Мрія, 2016. - 362 с.
5. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування [Текст] : навчальний посібник / Ю. Є. Вороніна. – Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. – 204 с.
6. LatyninM., PastukhK., TarasenkoD., ShevchenkoS., MunkoA. Public administration in the economic sphere in Ukraine: strategic approach. Estudios de Economía Aplicada.2021. Vol.39. No5.
7. Монастирський Г.Л. Теорія організації : навч. посіб. / Г.Л. Монастирський. – К. : Знання, 2008. – 319 с.
8. Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування: навч. посіб. / Укладачі: О. В. Надьон, І. М. Хмиров, Т. О. Луценко. – Х.: НУЦЗУ, 2020. – 175 с.
9. Пармаклі Д.М., Бахчиванжи Л.А., Евтушок О.В., Бахчиванжи В.В. Економіка підприємства. Посібник: Комратський державний університет, Одеський державний університет. Вид-во ТОВ «Лерадрук». 2020. 400 с.
10. Петков В. П. Теорія та менеджмент організації : підручник /В. П. Петков. – Л. : Новий світ-2000, 2015. – 488с.
11. Публічне управління та адміністрування : навчальний посібник / А.О. Дегтяр, О.А. Дегтяр, Х.І. Калашнікова, М.К. Гнатенко. – Харків : НАУ «ХАІ», 2021. – 128 с.
12. Системний підхід в управлінні соціальними організаціями: Підручник. Туленков М. В. – Київ : Каравела, 2022 – 508 с. 12. Свідрук І. І.

Теорія організації : Підручник. / І. І. Свідрук, Ю. Б. Миронов, О.О. Кундицький. – Львів : Новий світ, 2013. – 175 с.

13. Терещенко Т.В. Теорія організації [Текст] : навч. посіб. / Терещенко Тетяна Василівна ; Хмельниц. ун-т упр. та права. - Хмельницький : Хмельницький ун-т упр. та права, 2015. - 335 с.

Додаткова:

1. Баєва О. В. Основи менеджменту: практикум: [навчальний посібник] / О. В. Баєва, Н. І. Новальська, Л. О. Згалат-Лозинська. – К.: Центр учбової літератури, 2007 – 524 с.

2. Бобровник В. М. Трансформація організаційних структур на основі концепції процесного управління / В. М. Бобровник // Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. – 2008. – Т.2. – С. 115–119.

3. Бондарчук Л. В. Удосконалення організаційної структури підприємства в системі ефективного менеджменту персоналу / Л. В. Бондарчук // Вісник Хмельницького національного університету. – Економічні науки. – 2009. – №1. – С. 101–103.

4. Бутко М. П. Виробничий менеджмент: [підручник] / М. П. Бутко. – К. : ЦУЛ, 2015. – 400 с.

5. Ващенко, О. П. Теорія та практика побудови організаційних систем управління [Текст] : навч. посіб. / О. П. Ващенко ; Держ. ун-т телекомунікацій. Київ : ДУТ, 2017. 112 с.

6. Гаміє А. М. Стратегії вибору організаційного розвитку підприємства [Електронний ресурс] / А. М. Гаміє // Європейський вектор економічного розвитку. – 2015. – № 1 (18) – Режим доступу : http://eurodev.duan.edu.ua/images/stories/Files/2015/ABSTRACTS__1/Статті/7.pdf

7. Kosach, I., Duka, A., Starchenko, G., Myhaylovska, O., Zhavoronok, A. (2020). Socioeconomic viability of public management in the context of European integration processes. *Administratie si Management Public*, 35, 139-152. DOI: 10.24818/amp/2020.35-09 [Scopus]

8. Михайловська О. В. Мультиаспектність процесів взаємодії влади й громадянського суспільства в умовах трансформаційних змін. Наукові перспективи. Серія : державне управління. 2020. № 4(4). С. 66-74

9. Михайловська О. В. Публічно-управлінська діяльність за умов демократичних змін. Публічне управління та митне адміністрування. 2020. № 4(27). С. 5-9

10. Михайловська О. В. Сучасні інструменти взаємодії в системі публічного управління. Державне будівництво. 2020. № 2. URL: <http://db.kh.ua/index.php/db/article/view/101/96>
11. Михайловська О. В., Ткаленко Н. В., Лілікович П. В. Реформування сфери надання адміністративних послуг в Україні: практичний вимір. Менеджмент та публічне управління в умовах інформаційного суспільства : колективна монографія / за заг. ред. Н. В. Філіпової. Мена : ТОВ «Домінант», 2020. С. 198-213
12. Монастирський, Г.Л. Теорія організації [Текст] : навч. посіб. / Г. Л. Монастирський. К. : Знання, 2008. - 319 с.
13. Нагаєв В.М. Н 16 Публічне адміністрування: електронний навчальний посібник / В.М. Нагаєв. – Х.: ХНАУ, 2018. – 278 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4925/1/NP_Public%20administration_2019.PDF
14. Публічне управління та адміністрування : навчальний посібник / [А. О. Азарова, Л. М. Ткачук, Л. О. Нікіфорова та ін.]. – Вінниця : ВНТУ, 2019. – 181 с.
15. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», моніторингу їх виконання та перегляду. НАКАЗ від 20 листопада 2020 р. № 217-20. URL: <https://nads.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacijshchodo-viznachennya-zavdan-i-klyuchovih-pokaznikiv-rezultativnosti-efektivnostita-yakosti-sluzhbovoyi-diyalnosti-derzhavnih-sluzhbovciv-yaki-zajm>
16. Туленков М. В. Сучасні теорії менеджменту : [навчальний посібник] / М. В. Туленков. – К. : Каравела, 2007. – 304 с.
17. Філіпова Н., Котеленець А., Дацій Н., Петрик О., Капленко Г. Концептуалізація моделі інноваційного розвитку економіки України в умовах децентралізації. *Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики*. 2021. № 5(40). URL : <https://fkd.ubs.edu.ua/index.php/fkd/issue/view/53>
18. Філіпова Н. В. Демченко О. П., Хардіков В. В., Удосконалення існуючих та запровадження ефективних процедур участі громадськості у виробленні публічної політики та прийнятті управлінських рішень органами місцевого самоврядування. *Менеджмент та публічне управління в умовах інформаційного суспільства: колективна монографія* / за заг. ред. Н.В. Філіпової. Мена : ТОВ «Домінант». 2020. С. 107–125.

19. Шкільняк М. М. Менеджмент: [навчальний посібник] / М. М. Шкільняк, О. Ф. Овсянюк-Бердадіна, Ж. Л. Крисько, І. О. Демків. – Тернопіль: Крок, 2017. – 252 с.

Інформаційні ресурси:

1. Система дистанційного навчання НУ «Чернігівська політехніка». Курс: Інституційні засади публічного управління та адміністрування <https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=4418>
2. Законодавство України – <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
3. Нормативні акти України – <http://www.nau.ua>
4. Офіційний сайт бібліотеки ім. В. Вернадського. – Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua/>
5. Офіційний сайт Наукової бібліотеки НУ «Чернігівська політехніка». – Режим доступу: <http://library2.stu.cn.ua/>
6. Офіційний сайт Верховної Ради України – <http://www.rada.gov.ua>
7. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України: <http://www.kmu.gov.ua>