

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЕКОНОМІЧНИЙ АНАЛІЗ РОБОТИ СОЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання курсової роботи
для студентів напрямку підготовки 6.130102 – Соціальна робота та
спеціальності 8.03050501 – Управління персоналом та економіка праці
усіх форм навчання

Обговорено і рекомендовано
на засіданні кафедри
управління персоналом та економіки праці
Протокол № 2
від «24» вересня 2014 р.

Економічний аналіз роботи соціальних установ. Методичні вказівки до виконання курсової роботи для студентів напряму підготовки 6.130102 – Соціальна робота та спеціальності 8.03050501 – Управління персоналом та економіка праці усіх форм навчання / Укл.: Кичко І.І., Борисенко Л.І., Ільєнко Р.В., Хмелєвський С.М., Черниченко О.І. – Чернігів: ЧНТУ, 2014. – 31 с.

Укладачі: КИЧКО ІРИНА ІВАНІВНА, доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри управління персоналом та економіки праці
БОРИСЕНКО ЛЮДМИЛА ІВАНІВНА, старший викладач кафедри управління персоналом та економіки праці
ІЛЬЄНКО РОСТИСЛАВА ВАСИЛІВНА, кандидат економічних наук, доцент кафедри управління персоналом та економіки праці
ХМЕЛЄВСЬКИЙ СЕРГІЙ МИКОЛАЙОВИЧ, кандидат економічних наук, доцент кафедри управління персоналом та економіки праці
ЧЕРНИЧЕНКО ОЛЕКСАНДР ІВАНОВИЧ, старший викладач кафедри управління персоналом та економіки праці

Відповідальний за випуск: КИЧКО ІРИНА ІВАНІВНА, завідувач кафедри управління персоналом та економіки праці, доктор економічних наук, доцент

Рецензент: БОНДАР ВАСИЛЬ ВАСИЛЬОВИЧ, кандидат економічних наук, професор кафедри соціальної економіки та ринкових відносин Чернігівського національного технологічного університету

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1 Мета і завдання курсової роботи.....	5
2 Тематика курсових робіт.....	6
3 Структура курсової роботи, основні етапи її виконання.....	6
4 Вимоги до оформлення курсової роботи.....	10
4.1 Оформлення таблиць.....	12
4.2 Оформлення формул.....	13
4.3 Оформлення рисунків.....	13
4.4 Оформлення додатків.....	14
4.5 Оформлення посилань у тексті.....	14
5 Критерії оцінки курсової роботи.....	14
6 Організація захисту курсової роботи.....	16
Рекомендована література.....	18
Додатки.....	19
Додаток А – Рекомендована тематика курсових робіт	20
Додаток Б – Зразок титульного листа курсової роботи	22
Додаток В – Зразки оформлення змісту курсової роботи	23
Додаток Г – Приклади оформлення бібліографічного опису у списку літературних джерел	24
Додаток Д – Зразок оформлення таблиці	28
Додаток Е – Зразок оформлення рисунку	29
Додаток Ж – Зразок відгуку на курсову роботу	30

ВСТУП

Трансформаційні перетворення, що відбуваються в економіці України, охоплюють як сферу матеріального виробництва, так і галузі в яких функціонують соціальні установи — освіту, науку, культуру, медицину. Переважна їх більшість функціонує за програмою, майже подібною до виробничої і як результат — ситуації, в які вони можуть потрапити (економія чи перевитрати бюджетних коштів, конкурентні переваги над іншими). Це дає змогу розробляти типові схеми проведення економічного аналізу таких установ, що дозволить спрощувати його організацію як на рівні мікросистем, так і на макроекономічному рівні.

Соціально-економічний розвиток країни вимагає раціонального та економічного використання коштів державного бюджету, спрямованих на утримання соціальних установ. За цих обставин, оптимальним чином побудована аналітична робота забезпечить об'єктивність, комплексність, всебічність і конкретність розгляду фінансово-господарської діяльності соціальних установ, що дозволить отримати виважені управлінські рішення.

Дисципліна „Економічний аналіз роботи соціальних установ” тісно поєднана з такими економічними курсами, як „Соціальна статистика”, „Ревізія та контроль фінансово-економічної діяльності установ соціальної сфери”, „Мікроекономіка”, „Економіка соціальної роботи”, „Державне регулювання економіки”, „Бюджетна система” та інші.

1 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота – важливий етап навчального процесу та науково-дослідної роботи студента, її виконання сприяє поглибленому ознайомленню з державними законодавчими актами і програмними документами, науковими працями вітчизняних та закордонних вчених, статистичними та звітними матеріалами щодо проблеми дослідження. При цьому студенти набувають навичок самостійного пошуку необхідних інформаційних джерел та матеріалів, їх аналізу та узагальнення, писемного викладання теоретичних і практичних питань по одній з економічних проблем.

Мета виконання курсової роботи — допомогти майбутнім фахівцям, застосовуючи набуті знання з економічного аналізу, провести ґрунтовний та всебічний аналіз економічної діяльності соціальної установи в сучасних умовах господарювання та використовувати його результати для прийняття необхідних поточних та стратегічних управлінських рішень.

Досягнення поставленої мети обумовлює виконання таких завдань:

- систематизація, закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань у галузі аналізу, придбання навичок самостійного, творчого використання цих знань у науковій діяльності;
- дослідження процесів та отримання навичок при вирішенні конкретних задач з управління соціальними установами на перспективу;
- оволодіння методами наукових досліджень, узагальнення та логічного викладу матеріалу, виконання техніко-економічних розрахунків, формулювання висновків та пропозицій щодо удосконалення вирішення проблематики дослідження.

Загальні вимоги до курсової роботи:

- бути самостійним дослідженням, присвяченим вирішенню актуальних питань у роботі соціальних установ;
- мати чітку логічну послідовність побудови роботи і викладу матеріалу;

- включати в себе елементи наукової новизни, обґрунтованість висновків і пропозицій, які сприятимуть ефективному вирішенню поставлених в роботі задач;

- відповідати загальноприйнятим вимогам і правилам оформлення науково-дослідних робіт.

2 ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ

Тема курсової роботи вибирається студентом самостійно із рекомендованого списку, розробленого і затвердженого на кафедрі, що наведений в додатку А.

За узгодженням із науковим керівником студент може запропонувати іншу тему дослідження, обґрунтувавши доцільність цього вибору (наприклад, наявністю фактичного матеріалу за місцем роботи).

При виборі теми курсової роботи необхідно враховувати її актуальність, міру розробки в науковій літературі, наявність публікацій у науково-методичній та періодичній літературі, практичну значимість, зацікавленість студента в розробці даного напрямку.

3 СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ, ОСНОВНІ ЕТАПИ ЇЇ ВИКОНАННЯ

Процес виконання курсової роботи включає наступні етапи:

- вибір теми;
- підбір та опрацювання літератури;
- складання плану роботи;
- збір фактичного матеріалу;
- написання тексту роботи;
- підготовка і захист курсової роботи.

Передує написанню курсової роботи складання плану, в якому відображається зміст та відображає суть проблеми за обраною темою, її складність та логіку дослідження. Складається він студентом самостійно і погоджується з науковим керівником. До плану (змісту) роботи можуть бути внесені зміни та доповнення в процесі дослідження, які узгоджені з керівником.

Курсова робота повинна мати певну логіку побудови, послідовність, завершеність. Загальний обсяг курсової роботи має бути в межах 35–45 сторінок друкованого тексту. До загального обсягу курсової роботи не входять додатки, список використаних джерел.

Рекомендована структура курсової роботи:

- титульний лист (додаток Б);
- зміст (додаток В);
- вступ;
- основна частина роботи, яка поділяється на розділи і параграфи;
- висновки;
- перелік посилань;
- додатки.

Титульний лист є першою сторінкою курсової роботи та містить інформацію про: навчальний заклад, де виконується курсова робота; ідентифікує навчальну дисципліну; тему дослідження; автора роботи та наукового керівника; результати захисту курсової роботи.

Зміст курсової роботи містить вступ, послідовно перелічені назви всіх розділів, параграфів, висновки, перелік посилань, додатки та розташовується на другій сторінці курсової роботи.

У вступі слід обґрунтувати актуальність обраної теми, її теоретичне та практичне значення, сформулювати мету та основні завдання дослідження, визначити методи дослідження, які використовуються при написанні роботи, надати перелік авторів, роботи яких склали основу для підготовки матеріалів дослідження.

Обсяг вступу повинен складати 2-3 сторінки.

Основна частина курсової роботи повинна складатись з 3-х розділів.

У першому розділі розглядаються теоретичні питання з обраної теми, проводиться дослідження науково-методичної літератури, аналізуються різні погляди вчених і спеціалістів, ступінь розробки теми курсової роботи у монографічних дослідженнях, у законах України, постановах Кабінету Міністрів, наказах профільних міністерств, інструкціях та положеннях та обґрунтовується власна точка зору на вирішення проблем дослідження. Систематизуються економічні показники, за допомогою яких буде здійснюватись аналіз статистичних даних у другому розділі роботи. Обов'язковим є посилання на використану літературу, цитати, ідеї, іншу інформацію, яка використана в роботі.

Обсяг розділу 11-15 сторінок.

Другий розділ курсової роботи має аналітико-дослідницький характер. Забезпечуючи логічну послідовність дослідження, він повинен поєднати викладені теоретичні засади та вміння використовувати обрані методи дослідження і певний методичний інструментарій.

У цьому розділі розкривається сучасний стан предмета вивчення на обраному об'єкті дослідження; здійснюється аналіз та якісна оцінка факторів, що обумовили динаміку окремих показників на об'єкті дослідження.

Враховуючи сучасну інформатизацію та комп'ютеризацію, обов'язковим є використання у курсовій роботі сучасних інформаційних технологій, прикладного програмного забезпечення. Усі аналітичні розрахунки, таблиці, графіки, діаграми, схеми мають супроводжуватися тлумаченням та висновками, які дозволяють визначити сутність та стан явищ і процесів, що спостерігаються на об'єкті дослідження, розкрити їх особливості та тенденції розвитку. При написанні другого розділу курсової роботи повинні даватися посилання на останні видання й публікації.

Обсяг розділу 14-18 сторінок.

У третьому розділі обов'язково наводяться конкретні рекомендації, пропозиції щодо удосконалення предмета дослідження, його інформаційного,

методичного та організаційного забезпечення із врахуванням результатів аналізу, здійсненого у другому розділі.

Цей розділ повинен містити пропозиції щодо вдосконалення діяльності об'єкта дослідження відповідно до мети та завдань дослідження.

Обсяг розділу 11-15 сторінок.

У висновку в короткій формі зазначаються найбільш важливі теоретичні та практичні результати проведеного дослідження, зокрема, формулювання і аналіз проблеми, рекомендації щодо наукового та практичного використання отриманих результатів для підвищення ефективності діяльності об'єкту дослідження, а також економічний ефект від впровадження запропонованих заходів. Висновки включають чітко сформульовані і обґрунтовані пропозиції щодо вирішення проблем по темі курсової роботи, які студент буде захищати як результат виконаної ним роботи.

Обсяг висновків – 3-4 сторінки.

До списку використаної літератури вносяться всі використані при написанні роботи джерела інформації: законодавчі та нормативні акти, статистична інформація, підручники, навчальні посібники, періодичні видання. Джерела інформації подаються в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Список використаних джерел свідчить про ступінь обізнаності студента з проблематикою теми роботи. До списку не включаються ті джерела, на які немає посилань у тексті і які фактично не були використані студентом. У роботі повинно бути використано не менше 25 джерел літератури.

Кожне джерело нумерується і записується із абзацу. Приклад оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел приведено в додатку Г.

До додатків може бути віднесений допоміжний матеріал, який був використаний у роботі, але не відображений у тексті (розрахункові таблиці, зразки документів, графіки, схеми, інформативні та ілюстративні матеріали, які займають повну сторінку тощо). Додатки слід позначати великими літерами

української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ъ, на які робляться посилання по тексту курсової роботи.

Результатом виконання курсової роботи є написання першого варіанту, який подається студентом для ознайомлення своєму науковому керівнику.

4 ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсову роботу виконують за допомогою комп'ютера на одній стороні аркуша білого паперу формату А4 (297x210 мм), 14-го розміру шрифту з інтервалом 1,5 із кількістю абзаців на сторінці не більше 5. Перед текстом курсової роботи розміщують титульний лист (додаток А) та відгук (додаток Ж), підписані науковим керівником.

Необхідно дотримуватися таких розмірів полів: зліва - 30 мм для підшивки і зауважень, справа - 10 мм, знизу і зверху - 20 мм. Абзацний відступ повинен бути однаковим впродовж усього тексту роботи.

Під час виконання курсової роботи необхідно дотримуватись рівномірної щільності тексту, контрастності й чіткості зображення впродовж усієї роботи. Лінії, літери, цифри та інші знаки мають бути чіткі, не розпливчасті, однаково чорними впродовж усієї курсової роботи.

Помилки, описки та графічні неточності допускається виправляти підчищенням або зафарбовуванням білою фарбою і нанесенням на тому ж місці або між рядками виправленого зображення машинописним способом або від руки. Виправлене повинно бути чорного кольору.

Скорочення слів і словосполучень у курсовій роботі має здійснюватись відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи.

Заголовки розділів друкують великими літерами по центру. Заголовки підрозділів друкують маленькими буквами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку наприкінці заголовка не ставлять.

Наприклад:

ВСТУП

або

1 ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ЕКОНОМІЧНОГО АНАЛІЗУ РОБОТИ СОЦІАЛЬНИХ УСТАНОВ

1.1 Теоретичні основи становлення та розвитку соціальних установ в Україні

Перенесення слів у заголовку розділу не допускається. Кожний розділ починається з нової сторінки. Текст підрозділів пишеться в межах одного розділу без розриву.

Відстань між заголовком розділу і підрозділу - 1 рядок, між заголовком підрозділу і текстом курсової роботи - 1 рядок.

Не допускається розміщення назви розділу, параграфу в нижній частині сторінки, якщо після неї розміщено тільки один рядок тексту.

Сторінки нумеруються арабськими цифрами. На титульному листі номер не ставиться, на наступних сторінках - у правому верхньому кутку без крапки (наскрізна нумерація з додатками).

Протягом всього тексту повинна бути одноманітність термінів, позначень, умовних скорочень та символів. Терміни повинні відповідати діючим стандартам.

У змісті (додаток В) вказують номери сторінок, з яких починаються розділи, підрозділи.

Всі наведені цитати, цифрові дані та іншу інформацію, запозичену з літературних джерел, необхідно чітко виділяти із посиланням на джерело (порядковий номер за списком використаних джерел), із зазначенням сторінки у квадратних дужках. Наприклад: [25, с.77]; [15, с.183].

При наявності у тексті переліку складових частин, фактів і таке інше, їх слід нумерувати порядковою нумерацією арабськими цифрами із дужкою, наприклад: 1), 2), і друкувати малими літерами із абзацного відступу.

4.1 ОФОРМЛЕННЯ ТАБЛИЦЬ

Таблицю слід розміщувати одразу після тексту, в якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці повинні бути посилання в тексті: "див. табл. 2.1". Кожна таблиця повинна мати назву, яку потрібно писати малими літерами (крім першої прописної). Назва розміщується над таблицею, є стислою і відображає зміст таблиці.

Таблиці нумеруються послідовно арабськими цифрами в межах кожного розділу (номер таблиці включає номер розділу і порядковий номер таблиці). При переносі частини таблиці на наступний аркуш зазначають: "Продовження табл. 2.1" (додаток Д).

Заголовки граф починають з великих літер, а підзаголовки - із строчних, якщо вони складають одне речення із заголовком. Для скорочення тексту заголовків і підрозділів граф окремі поняття допускається замінити літерними позначеннями, якщо вони пояснені в тексті, або приведені на малюнках.

Якщо цифрові дані в графах таблиці виражені в різних одиницях виміру, то їх указують в заголовках кожної графи. Якщо всі показники розміщені в таблиці, виражені в одній і тій же одиниці виміру, скорочене визначення одиниці виміру розміщують над таблицею в заголовку.

Графу "Номер з/п" у таблицю включати не слід, за винятком випадків, коли на ці номери є посилання.

Якщо текст, що повторюється в графі таблиці складає одне слово, то замість нього ставлять лапки, якщо із двох і більше слів то при першому повторі пишуть "те ж", а потім ставлять лапки. Ставити лапки замість цифр, знаків, математичних символів, які повторюються, не допускається. Якщо цифрові, або інші дані в таблиці не приводяться, замість них ставлять прочерк.

Цифри в графах таблиці потрібно розміщувати так, щоб числа були точно одне над другим. Числові значення величин в одній графі повинні мати однакову кількість десяткових знаків. Дрібні числа проводяться в вигляді десяткових дробів.

4.2 ОФОРМЛЕННЯ ФОРМУЛ

Формули та рівняння розміщуються безпосередньо за текстом, в якому вони згадуються по середині рядка. До і після кожної формули чи рівняння залишається один вільний рядок.

Наведені в курсовій роботі формули нумерують (при наявності на них посилань (наприклад: “див. формулу 1.1”)) подвійною нумерацією арабськими цифрами в межах кожного розділу. Номери вказують з правої сторони аркуша на рівні формули в круглих дужках, наприклад (1.1) - перший розділ, перша формула. Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів слід наводити під формулою у тій самій послідовності, в якій вони дані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перед поясненням першого символу пишуть з абзацу слово "де" без двокрапки.

Наприклад:

$$\text{Деф} = \text{В} - \text{Д} \quad (1.1)$$

де, Деф – дефіцит кошті бюджетної установи;

В – видатки бюджетної установи;

Д – доходи бюджетної установи.

4.3 ОФОРМЛЕННЯ РИСУНКІВ

Ілюстрації (малюнки, графіки, схеми, діаграми) позначають словом "Рисунок". Ілюстрації необхідно розміщувати в роботі безпосередньо після тексту, де вони відзначаються вперше або, якщо не дозволяють їх розміри, на наступній сторінці.

При необхідності під ілюстрацією розміщують пояснювальні дані (підрисунковий текст). Ілюстрації повинні мати назву, яку розташовують під ілюстрацією після пояснювальних даних разом з номером ілюстрації (див. додаток Е). Нумерація ілюстрацій проводиться арабськими цифрами в межах розділу, наприклад: Рисунок 1.2 (другий рисунок першого розділу).

4.4 ОФОРМЛЕННЯ ДОДАТКІВ

Кожний додаток починається з нового аркуша і повинен мати заголовок, який відображає зміст додатку. З абзацу пишуть слово "Додаток". Додатки мають наскрізну одинарну нумерацію (в межах усієї роботи) великими літерами української абетки, наприклад: "Додаток А". На додатки у тексті обов'язково слід робити посилання.

4.5. ОФОРМЛЕННЯ ПОСИЛАНЬ У ТЕКСТІ

Посилання в тексті роботи на літературні джерела необхідно позначати в кінці речення порядковим номером за переліком посилань, виділеними двома квадратними дужками, наприклад, «... у роботах [1-7] ...». При посиланні на рисунки, таблиці, формули, вказують їх порядковий номер, наприклад: на рисунку 2.1; дивись рисунок 2.1; у таблиці 2.1; за формулою (2.1); у формулі (2.1).

5 КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота подається на кафедру для перевірки науковим керівником не пізніше ніж за місяць до екзаменаційної сесії. Курсова робота, яка відповідає викладеним у методичних рекомендаціях вимогам, оцінюється для студентів за стобальною шкалою з врахуванням наступних критеріїв:

Таблиця 5.1 – Критерії оцінки курсової роботи

Критерії	Бали
Оцінка структури роботи (повнота розкриття теми у змісті)	60 балів
Оцінка теоретичного рівня роботи	
Повнота розкриття основних питань теми	
Наявність прикладів, розрахунків, аналізу, порівнянь	
Характеристика аналітичного рівня роботи	
Ілюстративність роботи: наявність таблиць, рисунків	
Відповідність вступу та висновків вимогам, які викладено в методичних вказівках по написанню курсової роботи	
Оцінка повноти та правильності складання переліку посилань	
Відповідність оформлення роботи вимогам стандартів та правил	
Виконання календарного плану написання роботи	
Оцінка доповіді студента при захисті роботи	
Оцінка відповіді студента на додаткові запитання	балів
Всього	100

Співвідношення 100-бальної шкали оцінювання написання та захисту курсової роботи зі шкалою ECST та 5-бальною шкалою оцінки наведено нижче.

Таблиця 5.2 – Шкала оцінювання успішності студентів

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою навчального закладу, балів	Оцінка за шкалою ECTS
5 – „відмінно”	100-90	A
4 – „добре”	89-82	B
4 – „добре”	81-75	C
3 – „задовільно”	74-67	D
3 – „задовільно”	66-60	E
2 – „незадовільно”	59-35	FX
2 – „незадовільно”	до 34	F

Робота може бути оцінена на **"відмінно"** в тому разі, якщо в ній розкрита сутність проблеми дослідження, її актуальність, приведений огляд монографічної і періодичної літератури, статистичні матеріали. Робота містить аналіз проблеми, розрахунки та обґрунтування рішень щодо вдосконалення методів вирішення проблеми, заявленої в рамках обраної теми. Виконані вимоги щодо оформлення роботи.

Оцінка **"добре"** виставляється у разі, якщо в роботі недостатньо обґрунтовані пропозиції автора щодо вдосконалення ефективності діяльності об'єкту дослідження, інші вимоги, які були перелічені в попередньому пункті виконані.

Оцінка **"задовільно"** виставляється у разі, якщо робота поверхово висвітлює зміст теми дослідження, не містить обґрунтованих рекомендацій по вирішенню проблем дослідження. Мають місце помилки в оформленні роботи.

Робота оцінюється на **"незадовільно"** та повертається на доопрацювання, якщо автор не розкрив зміст теми, не залучив практичний матеріал до аналізу проблеми дослідження та допустив помилки при викладенні змісту питань та оформленні роботи.

6 ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота подається на кафедру для перевірки науковим керівником не пізніше ніж за місяць до екзаменаційної сесії. Якщо робота виконана і оформлена правильно, то науковий керівник пише відгук (зразок бланку подано у Додатку Ж) і допускає курсову роботу до захисту.

Курсова роботи до захисту не допускається, якщо вона:

- подана науковому керівникові на перевірку з порушенням строків, установлених календарним планом;
- написана на тему, яка своєчасно не була затверджена по кафедрі;
- виконана не самостійно;
- має незаповнені табличні форми та бланки у практичній частині;
- побудова структури не відповідає вимогам;
- не містить рекомендацій автора щодо покращення роботи соціальної установи.

Заключним етапом є захист курсової роботи. Він проводиться у строки, визначені деканатом. Курсові роботи захищають перед комісією, призначеною кафедрою. Студент по результатам дослідження готує роздатковий матеріал

для членів комісії та презентацію в програмі PowerPoint. Студенту надається слово для викладання змісту дослідження (до 10 хвилин).

Під час захисту курсової роботи студент має виявити глибокі знання з вивчених розділів курсу, вміти розкрити зміст розглянутих у курсовій роботі положень і відповісти на поставлені членами комісії запитання. За результатами захисту комісія може уточнити попередню оцінку курсової роботи, що її запропонував рецензент.

Рекомендована література

Основна

1. Болюх М. А. Аналіз фінансово-господарської діяльності бюджетних установ: Навч. посіб. / М. А. Болюх., А. П. Заросило. – К.: КНЕУ, 2008. – 344 с.
2. Грабовецький Б. В. Економічний аналіз. Навчальний посібник / Б. В. Грабовецький. – К.: ЦУЛ, 2009. – 254 с.
3. Кармазин В. А. Економічний аналіз: Практикум / В. А. Кармазин, О. М. Савицька. – К.: Знання, 2007. – 255 с.
4. Купалова Г. І. Теорія економічного аналізу: Навч. посіб. Рекомендовано МОН / Г. І. Купалова. – К.: Вид-во «Знання», 2008. – 639 с.
5. Панков Д. А. Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций: Учеб. пособие / Д. А. Панков, Е. А. Головкова, Л. В. Пашковская и др.; Под общ. ред. Д. А. Панкова, Е. А. Головковой. – 2-е изд., испр. – М.: Новое знание, 2003. – 409 с.
6. Попович П. Я. Економічний аналіз діяльності суб'єктів господарювання: Підручник. – 3-тє вид., перероб. і доп. Затверджено МОН / П. Я. Попович. – К., 2008. – 630 с.
7. Черниш С. С. Економічний аналіз. Навчальний посібник / С. С. Черниш. – К.: ЦУЛ, 2010. – 256 с.
8. Чигринська О. С. Теорія економічного аналізу. Навчальний посібник / О. С. Чигринська. – К.: ЦУЛ, 2006. – 256 с.

Допоміжна

1. Андрєєва Г. І. Економічний аналіз: Навч.-метод. посіб. / Г. І. Андрєєва. – К.: Знання, 2008. – 263 с.
2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI.
3. Ковальчука К. Ф. Аналіз господарської діяльності: теорія, методика, розбір конкретних ситуацій. Навчальний посібник / К. Ф. Ковальчука. – К.: ЦУЛ, 2012. – 326 с.

4. Лукашевич М. П., Соціальна робота (теорія і практика): Підручник / М. П. Лукашевич, Т. В. Семигіна. – К.: Каравела, 2009. – 368с.
5. Міхненко Л. В. Посібник з курсу «Економіка соціальної роботи» / Л. В. Міхненко. – Д.: РВВ ДНУ, 2004. – 52 с.
6. Мних Є. В. Економічний аналіз: Підручник. Затверджено МОН / Є. В. Мних. – К.: Вид-во «Знання», 2011. – 630 с.
7. Рижиков В. С. Економічний аналіз і діагностика стану сучасного підприємства. Навч посіб. / В. С. Рижиков. – 2-ге вид. – К.: ЦУЛ, 2007. – 400 с.
8. Савицька Г. В. Економічний аналіз діяльності підприємства: Навч. посіб. – 3-тє вид., випр. і доп. / Г. В. Савицька. – К.: Знання, 2007. – 662 с.
9. Самборський В. И. Аналіз хозяйственной деятельности в бюджетных и научных учреждениях / В. И. Самборський, А. А. Грищенко. – М.: Финансы и статистика, 1989. – 375 с.
10. Цигилик І. І. Економічний аналіз господарської діяльності підприємства. Опорний конспект лекцій в схемах і таблицях / І. І. Цигилик. – К.: ЦУЛ, 2004. – 100 с.
11. Шубіна С. В. Економічний аналіз: Практикум / С. В. Шубіна, Ж. І. Торяник. – К.: Знання, 2007. – 230 с.

Додаток А – Рекомендована тематика курсових робіт

1. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків закладів охорони здоров'я (на матеріалах...)
2. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків закладів професійно-технічної освіти (на матеріалах...)
3. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків вищих навчальних закладів (на матеріалах...)
4. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків науково-дослідних установ (на матеріалах...)
5. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків амбулаторно-поліклінічних установ охорони здоров'я (на матеріалах...)
6. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків установ стаціонарної медичної допомоги (на матеріалах...)
7. Аналіз складу та структури доходів та видатків геріатричних пансіонатів (на матеріалах...)
8. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків середніх загальноосвітніх шкіл (на матеріалах...)
9. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків дитячих дошкільних навчальних закладів (на матеріалах...)
10. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків дитячих будинків-інтернатів (на матеріалах...)
11. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків бібліотек (на матеріалах...)
12. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків центрів соціально-психологічної реабілітації дітей (на матеріалах...)
13. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків установ галузі культури та туризму (на матеріалах...)
14. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (на матеріалах...)
15. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків територіальних центрів соціального обслуговування (на матеріалах...)
16. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків центрів зайнятості населення (на матеріалах...)
17. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків селищних (міських) рад (на матеріалах...)
18. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків управлінь праці та соціального захисту населення (на матеріалах...)
19. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків Фонду соціального захисту інвалідів України (на матеріалах...)
20. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків Пенсійного фонду України (на матеріалах...)

21. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності (на матеріалах...)
22. Аналіз та напрями удосконалення складу та структури доходів та видатків Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України (на матеріалах...)
23. Аналіз видатків на оплату праці установ* (на матеріалах...)
24. Аналіз та напрями удосконалення складу кадрового забезпечення установ* (на матеріалах...)
25. Аналіз та напрями удосконалення складу і структури необоротних активів установ* (на матеріалах...)
26. Аналіз складу і структури запасів установ* (на матеріалах...)
27. Аналіз грошових коштів установ* (на матеріалах...)
28. Аналіз формування власних коштів спеціального фонду установи* (на матеріалах...)
29. Аналіз стану розрахунків з працівниками установи* (на матеріалах...)
30. Аналіз стану дебіторської та кредиторської заборгованості установи* (на матеріалах...)
31. Аналіз економічної діяльності установи* (на матеріалах...)
32. Аналіз та перспективи удосконалення ефективності економічної діяльності установи* (на матеріалах...)

Примітка:

* При написанні курсової роботи у якості установи можуть бути обрані: заклади охорони здоров'я, заклади професійно-технічної освіти, вищі навчальні заклади, науково-дослідні установи, амбулаторно-поліклінічні установи охорони здоров'я, установи стаціонарної медичної допомоги, геріатричні пансіонати, середні загальноосвітні школи, дитячі дошкільні навчальні заклади, дитячі будинки-інтернати, бібліотеки, центри соціально-психологічної реабілітації дітей, установи галузі культури та туризму, центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, територіальні центри соціального обслуговування, центри зайнятості населення, селищні (міські) ради, управління праці та соціального захисту населення, Фонд соціального захисту інвалідів України, Пенсійний фонд України, Фонд соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, Фонд соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України та інші.

Додаток Б – Зразок титульного листа курсової роботи

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ
Кафедра управління персоналом та економіки праці**

Прізвище, ім'я та по-батькові студента

КУРСОВА РОБОТА

з дисципліни: **“Економічний аналіз роботи соціальних установ”**

на тему : “ _____ ”

Курс ____ Група _____

Науковий керівник:

Робота подана на кафедру

“ ____ ” _____ 20__р.

Робота допущена до захисту
_____ **Науковий керівник**

“ ____ ” _____ 20__р.

Робота захищена з
оцінкою _____

“ ____ ” _____ 20__р.

_____ **Голова комісії**
_____ **Член комісії**

Чернігів 20__ р.

Додаток В – Зразки оформлення змісту курсової роботи

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
1 ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ЕКОНОМІЧНОГО АНАЛІЗУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ КОШТОРИСОМ БЮДЖЕТНОЇ УСТАНОВИ.....	5
1.1 Економічна характеристика діяльності та кошторису соціальної установи...	5
1.2 Нормативне забезпечення виконання кошторису соціальної установи.....	8
1.3 Порівняльна характеристика аналізу соціальних установ в Україні та розвинутих країнах.....	12
2 АНАЛІЗ ВИКОНАННЯ КОШТОРИСУ БЮДЖЕТНОЇ УСТАНОВИ (на матеріалах).....	16
2.1 Організаційно-економічна характеристика установи	16
2.2 Аналіз виконання кошторису соціальної установи за доходами.....	22
2.3 Оцінки використання бюджетних коштів установою.....	30
3 НАПРЯМИ ЕКОНОМІЇ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ УСТАНОВОЮ	36
ВИСНОВКИ.....	47
ПЕРЕЛІК ПОСИЛАНЬ.....	50
ДОДАТКИ.....	53

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ.....	5
1.1 Дитячі навчальні заклади – складова в реалізації прав дитини на здобуття дошкільної освіти. Їх суспільне та економічне значення.....	5
1.2 Сучасний стан розвитку дошкільної освіти в Україні.....	7
1.3 Економічна сутність функціонування дитячих навчальних закладів.....	9
2 АНАЛІЗ ВИКОНАННЯ КОШТОРИСУ ДОХОДІВ ТА ВИДАТКІВ (на матеріалах).....	16
2.1 Організаційно-економічна характеристика установи	16
2.2 Аналіз виконання кошторису установи за доходами.....	21
2.3 Оцінки використання коштів загального та спеціального фондів.....	31
3 НАПРЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ НАДХОДЖЕНЬ КОШТІВ ТА ЇХ ЦІЛЬОВОГО ВИКОРИСТАННЯ.....	37
ВИСНОВКИ.....	47
ПЕРЕЛІК ПОСИЛАНЬ.....	51
ДОДАТКИ.....	54

Додаток Г – Приклади оформлення бібліографічного опису у списку літературних джерел

Таблиця Г.1 – Зразок прикладів оформлення бібліографічного опису

Характеристика джерела	Приклад оформлення
1	2
Книги: Один автор	<p>1. Василій Великий. Гомілії / Василій Великий ; [пер. з давньогрец. Л. Звонська]. — Львів : Свічадо, 2006. — 307 с. — (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV—V ст. ; № 14).</p> <p>2. Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Коренівський Д. Г. — К. : Ін-т математики, 2006. — 111 с. — (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України ; т. 59).</p>
Два автори	<p>1. Ромовська З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. — К. : Прецедент, 2006. — 93 с. — (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю ; вип. 11).</p>
Три автори	<p>1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д. ; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. — Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. — XLIII, 265 с.</p>
Чотири автори	<p>1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А.]. — К. : НДІ "Укragропромпродуктивність", 2006. — 106 с. — (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи)..</p>
П'ять і більше авторів	<p>1. Психология менеджмента / [Власов П. К., Липницкий А. В., Луцихина И. М. и др.] ; под ред. Г. С. Никифорова. — [3-е изд.]. —Х. : Гуманитар. центр, 2007. — 510 с.</p>
Без автора	<p>1. Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. — К. : Грані-Т, 2007. — 119 с. — (Грані світу).</p>

Продовження табл. Г.1

1	2
Багатомний документ	<p>1. Межгосударственные стандарты : каталог в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Рубцова Е. Ю. ; ред. Иванов В. Л]. — Львов : НТЦ "Леонорм-Стандарт", 2005 — .— (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 1.—2005. —277 с.</p> <p>2. Бондаренко В. Г. Теорія ймовірностей і математична статистика. Ч.1 / В. Г. Бондаренко, І. Ю. Канівська, С. М. Парамонова. — К. : НТУУ "КПІ", 2006. — 125 с.</p>
Матеріали конференцій, з'їздів	<p>1. Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу : матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників ["Молодь України і аграрна реформа"], (Харків, 11—13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. — Х. : Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. — 167 с.</p>
Препринти	<p>1. Шиляев Б. А. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ/ANL USA с подкритической, сборкой, управляемой скорителем электронов / Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. — Х. : ННЦ ХФТИ, 2006. — 19 с. — (Препринт / НАН Украины, Нац. науч. центр "Харьк. физ.-техн. ин-т"; ХФТИ 2006-4).</p>
Депоновані наукові праці	<p>1. Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. - М., 2002. - 110 с. - Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.</p> <p>2. Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 1 5.02.02, № 139876.</p>
Словники	<p>1. Тимошенко З. І. Болонський процес в дії : словник-довідник основ, термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З. І. Тимошенко, О. І. Тимошенко. — К. : Європ. ун-т, 2007. — 57 с.</p>
Атласи	<p>1. Україна : екол.-геогр. атлас : присвяч. всесвіт, дню,науки в ім'я миру та розвитку згідно з рішенням 31 сесії ген. конф. ЮНЕСКО / [наук, редкол.: С. С. Куруленко та ін.] ; Рада по вивч. продукт, сил України НАН України [та ін.]. — 7 [наук, редкол.: С. С. Куруленко та ін.]. — К. : Варта, 2006. — 217, [1] с.</p>

Продовження табл. Г.1

1	2
Законодавчі та нормативні документи	1. Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. — Офіц. вид. — К. : Парлам. вид-во, 2006. — 207 с. — (Бібліотека офіційних видань).
Стандарти	1. Вимоги щодо безпечності контрольно-вимірювального та лабораторного електричного устаткування. Частина 2-020. Додаткові вимоги до лабораторних центрифуг (EN 61010-2-020:1994, IDT) : ДСТУ EN 61010-2-020:2005. — [Чинний від 2007-01-01]. — К. : Держспоживстандарт України, 2007. — IV, 18 с. — (Національний стандарт України).
Каталоги	1. Межгосударственные стандарты : каталог : в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Павлюкова В. А. ; ред. Иванов В. Л.]. — Львов : НТЦ "Леонорм-стандарт", 2006 — . — (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 5.— 2007.— 264 с. Т. 6. — 2007. — 277 с.
Бібліографічні показники	1. Систематизований покажчик матеріалів з кримінального права, опублікованих у Віснику Конституційного Суду України за 1997—2005 роки / [уклад. Кириць Б. О., Потлань О. С]. — Львів : Львів, держ. ун-т внутр. справ, 2006. — 11 с. — (Серія: Бібліографічні довідники ; вип. 2).
Дисертації	1. Петров П. П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. ... доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. - К., 2005. - 276 с
Автореферати дисертацій	1. Новосад І. Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 „Технологія машинобудування” / І. Я. Новосад. — Тернопіль, 2007.—20, [1] с.
Авторські свідоцтва	1. А. с. 1007970 СССР, МКІ ³ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). - №3360585/25-08; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. №12.
Патенти	1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК ⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. №23 (II ч.).

Продовження табл. Г.1

1	2
<p>книги, Частина періодичного, продовжуваного видання</p>	<p>1. Регіональні особливості смертності населення України / Л. А. Чепелевська, Р. О. Моїсеєнко, Г. І. Баторшина [та ін.] // Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України. — 2007. — № 1. — С 25—29.</p> <p>2. Чорний Д. М. Міське самоврядування: тягарі проблем, принади цивілізації /Д. М. Чорний // По лівий бік Дніпра: проблеми модернізації міст України : (кінець ХІХ—початок ХХ ст. /Д. М. Чорний. — Х., 2007. — Розд. 3. — С 137—202.</p>
<p>Електронні ресурси</p>	<p>1. Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. мед. вузів ІІІ—ІV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чуєв. — 80 Min / 700 MB. — Одеса : Одес. мед. ун-т, 2003. — (Бібліотека студента-медика) — 1 електрон, опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. — Систем, вимоги: Pentium ; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP ; MS Word 97-2000.— Назва з контейнера.</p> <p>2. Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс] : за даними Всеукр. перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України ; ред. О. Г. Осауленко. — К. : CD-вид-во "Інфодиск", 2004. — 1 електрон, опт. диск (CD-ROM) : кольор. ; 12 см. — (Всеукр. перепис населення, 2001). — Систем, вимоги: Pentium-266 ; 32 Mb RAM ; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP. — Назва з титул, екрану.</p> <p>Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті : (підсумки 10-ї Міжнар. конф. „Крим-2003”) [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник — 2003. — № 4. — С 43. — Режим доступу до журн. : http://www.nbuv.cio.v.ua/articles/2003/03klinko.htm.</p>

Додаток Д – Зразок оформлення таблиці

Таблиця Д.1 – Аналіз виконання кошторису доходів та видатків за звітний період

Найменування видатків	КЕКВ	2012		2013		Відхилення 2013 до 2012	
		сума, грн.	питома вага, %	сума, грн.	питома вага, %	сума, грн.	питома вага, %
Оплата праці	2110	789360	43,1	787456	43,4	1904	+ 0,3
Нарахування на оплату праці	2120	286538	15,7	285847	15,7	691	-
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	146258	8,0	136128	7,5	10130	- 0,5
Продукти харчування	2230	348960	19,1	347912	19,2	1048	+ 0,1
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	258963	14,1	257256	14,2	1707	+ 0,1
Разом	-	1830079	100,0	1814599	100,0	15480	-

Джерело: складено автором за даними кошторису установи

Додаток Е – Зразок оформлення рисунку

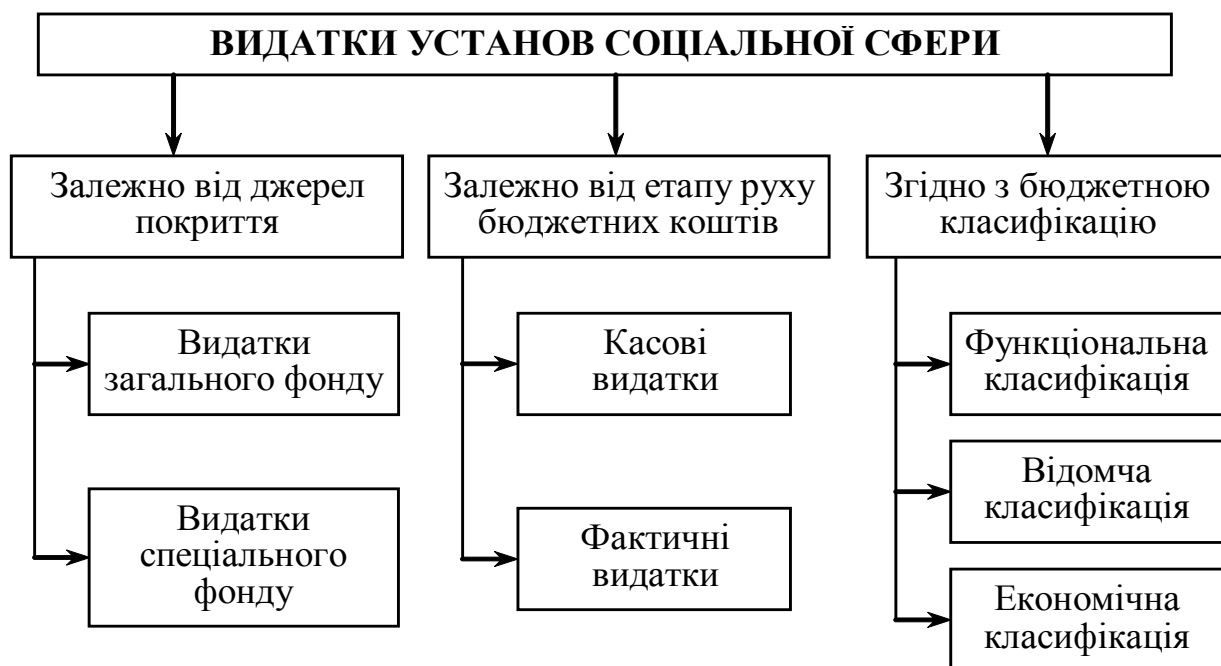


Рисунок Е.1 – Класифікація видатків установ соціальної сфери

Джерело: складено автором

Додаток Ж – Зразок відгуку на курсову роботу

**ВІДГУК
НА КУРСОВУ РОБОТУ**

з теми „ _____ ”

студента.....

_____ курсу, групи _____, спеціальності _____

Курсова робота з дисципліни „_____”

Реєстраційний № _____ дата отримання „__” ____ 20 р.

Науковий керівник _____

Актуальність обраної теми:

Об’єкт і предмет дослідження:

Структура роботи:

Основна характеристика першого розділу курсової роботи:

Основна характеристика другого розділу курсової роботи:

Основна характеристика третього розділу курсової роботи:

Характеристика висновків проведеного дослідження:

Мета дослідження : досягнута повністю (частково, не досягнута)

Завдання дослідження : виконані повністю (частково, не виконані)

Структура роботи: витримується згідно вимогам (частково відповідає вимогам, не відповідає вимогам)

Науково-теоретичний рівень роботи: високий (середній, низький)

Методичний рівень роботи: високий (середній, низький)

Характер новизни дослідження: високий (середній, низький)

Ступінь власного внеску у розробку проблеми: високий (середній, низький)

Характер зовнішнього оформлення роботи: охайний (задовільний, неохайний)

Зауваження:

Недоліки роботи:

Загалом робота заслуговує позитивної оцінки та може бути допущена до захисту

Науковий керівник _____ (підпис)

За результатами захисту робота оцінена _____

**Члени комісії _____
_____**