

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА

**Електронний архів
Чернігівського національного
технологічного університету
(IRChNUT): методичні
рекомендації щодо
розміщення авторських робіт
(самоархівування)**

Чернігів, 2017

УДК 001.1
ББК 72
Е 45

Рекомендовано до друку науково-методичною радою Наукової бібліотеки Чернігівського національного технологічного університету
Протокол № 03/17 від 27 березня 2017 р.

Рецензент: **Мороз Наталія Вікторівна**
директор наукової бібліотеки Чернігівського національного технологічного університету

Укладачі: **Сіденко Тетяна Анатоліївна**
завідувач науково-методичного відділу наукової бібліотеки Чернігівського національного технологічного університету

Бевз Інна Валентинівна
завідувач відділу обслуговування наукової бібліотеки Чернігівського національного технологічного університету

Е 45

Електронний архів Чернігівського національного технологічного університету (IRChNUT): методичні рекомендації щодо розміщення авторських робіт (самоархівування) / уклад.: Т. А. Сіденко, І. В. Бевз. – Чернігів : ЧНТУ, 2017. - 28 с.

УДК 001.1
ББК 72

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. Інтерфейс.....	6
2. Реєстрація та вхід в IRChNUT	7
3. Етапи розміщення матеріалів в IRChNUT	10
4. Алгоритм розміщення матеріалу в репозитарії.	12
5. Загальний та бібліографічний опис ресурсу.....	16
6. Завантаження файлу електронного матеріалу	22
7. Перевірка ресурсу	24
8. Ліцензія та погодження з авторським договором.....	25
9. Приклад статті, що розміщена в репозитарії.	26

ВСТУП

Електронний архів Чернігівського національного технологічного університету IRChNUT (Institutional Repository of Chernihiv National University of Technology) дозволяє розміщувати матеріали особам після реєстрації на підставі діючих нормативних документів, що підтверджують факт, авторство і дату розміщення матеріалів, надає вільний та безкоштовний повнотекстовий доступ учасникам IRChNUT до матеріалів з можливостями пошуку та ієрархічного перегляду за фондами, колекціями, авторами, назвами, ключовими словами, датами публікації тощо.

Доступ включає в себе обмін інформацією між дослідниками, науково-дослідними інститутами, вченими та громадськістю та розглядається як інформаційний взаємозв'язок інституту з науковим простором в Європі, на основі можливостей Інтернету, інформаційних і телекомунікаційних технологій. Інституційний репозитарій Чернігівського національного технологічного університету IRChNUT сприяє поширенню наукових знань ЧНТУ, підвищенню рейтингу цитування наукових публікацій науковців ЧНТУ, уникненню дублювання наукових знань, підвищенню прозорості та ефективності наукового процесу та обміну науковими знаннями [1].

IRChNUT базується на програмному забезпеченні відкритого доступу DSpace, розробки Массачусетського технологічного інституту, що підтримує протокол обміну метаданими OAI-PMH (Open Access Initiative Protocol for Metadata Harvesting), дозволяючи тим самим інтегрувати електронний репозитарій у міжнародні реєстри ROAR, OpenDOAR та інші.

DSpace – це вільне та відкрите програмне забезпечення, призначене для керування цифровими даними, яке підтримує:

- збереження різноманітних даних – книг, статей, тез, препринтів, матеріалів конференцій, фото-, відео-, аудіо-матеріалів, сканованих об'єктів, наборів дослідницьких даних, засобів візуалізації та симуляції, дистрибутивів ПЗ, навчальних об'єктів тощо;

- повнотекстовий пошук та перегляд за фондами, зібраннями, авторами, назвами, ключовими словами тощо;

- колективне наповнення, редагування та рецензування з розподілом прав доступу;

- керування авторськими правами поданих матеріалів (авторський договір супроводжує кожен поданий автором примірник матеріалу);

- обмін даними за протоколом Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting (OAI-PMH), що дозволяє створювати сервіси з використанням метаданих із багатьох депозитаріїв - спеціалізовані пошукові системи, дисциплінарні, територіальні та міжнародні реєстри електронних архівів і публікацій тощо.

ІНТЕРФЕЙС

Основні елементи інтерфейсу IRChNUT наступні:

- Блок вибору мови інтерфейсу.
- Блок входу і реєстрації користувачів.
- Блок швидкої навігації, простого і детального пошуків.
- Блок перегляду вмісту IRChNUT за фондами, зібраннями, датами випуску та надходження, авторами, назвами, термінами та ключовими словами.
- Блок керування матеріалами та налаштуваннями для зареєстрованих користувачів.
- Головна робоча зона.
- Контекстний блок.

The screenshot displays the IRChNUT website interface. At the top, there is a logo for the National Technical University of Chernivtsi and the text 'ІРСhNUT Електронний архів Чернігівського національного технологічного університету'. A language selection bar is in the top right corner, showing 'Українська English русский' and a 'Увійти' button.

The main content area is titled 'Ласкаво просимо до електронного архіву Чернігівського національного технологічного університету (IRChNUT)'. Below this, there is a search bar with the text 'Пошук в архіві' and a search button. To the right of the search bar are sections for 'Посилання' (links to the university and library) and 'Всі матеріали IRChNUT' (listing categories like 'Розділи та колекції', 'За датою публікації', 'Автори', 'Заголовки', 'Теми').

Below the search bar, there is a 'Мій профіль' section with options to 'Увійти' and 'Зареєструвати користувача'. To the left, there is a 'Нещодавно додані' section listing recent publications.

A red box highlights the 'Розділи' (Sections) section, which lists various collections:

- БІБЛІОТЕКА [21]
- ВІДЕОТЕКА [0]
- ДИСЕРТАЦІЇ ТА АВТОРЕФЕРАТИ [0]
- МАТЕРІАЛИ КОНФЕРЕНЦІЙ [627]
- МОНОГРАФІЇ [51]
- НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ВИДАННЯ [644]
- НАУКОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ [1]
- ПЕРІОДИЧНІ ВИДАННЯ ЧНТУ [2163]
- СТАТТІ НАУКОВЦІВ ЧНТУ [2290]

Рис.1. Інтерфейс IRChNUT

РЕЄСТРАЦІЯ ТА ВХІД В IRChNUT

Для того, щоб розміщати свої матеріали в Розділах та колекціях необхідно:

–ознайомитись із Загальними принципами розміщення матеріалів IRChNUT, що сформульовані у «Положенні про Науковий репозитарій Чернігівського національного технологічного університету».

Якщо Ви погоджуєтесь із цими принципами та матеріал, який Ви хочете розмістити в IRChNUT відповідає цим принципам:

–zareєструйтесь в архіві.

Алгоритм реєстрації та подальшої роботи в Репозитарії передбачає два етапи:

–безпосередньо реєстрацію користувача;

–допуску користувача до розміщення матеріалів.

Реєстрація нового користувача

Для розміщення матеріалів у зібраннях IRChNUT необхідна реєстрація в системі.

The screenshot shows the IRChNUT website interface. At the top, there is a logo and the text 'IRChNUT Електронний архів Чернігівського національного технологічного університету'. Below this, the main heading reads 'Ласкаво просимо до електронного архіву Чернігівського національного технологічного університету (IRChNUT)'. The page includes a search bar with the text 'Пошук в архіві', a list of materials under the heading 'Всі матеріали IRChNUT', a 'Мій профіль' section with a red-bordered button labeled 'Зареєструвати користувача', and a 'Перегляд' section listing authors such as Савченко, В. Ф. (156), Дубина, М. В. (55), Лисенко, І. В. (04), and Панченко, О. І. (43).

Рис.2. Реєстрація нового користувача

Реєстрація нового користувача здійснюється за допомогою блоку входу і реєстрації. У цій формі достатньо ввести адресу електронної пошти.

Головна сторінка IRChNUT → Реєстрація нового користувача

Реєстрація нового користувача

Підтвердіть Email → Створити профіль → Завершено

Зареєструйтесь для додавання нових матеріалів та перегляду матеріалів з обмеженим доступом.

Email адреса:
Ця адреса буде використовуватись як ваш логін(імя при виході).

Введіть адресу електронної пошти

Рєєстрація

Пошук в архіві

Всі матеріали IRChNUT

- [Розділи та колекції](#)
- [За датою публікації](#)
- [Автори](#)
- [Заголовки](#)
- [Темати](#)

Рис.3. Блок входу і реєстрації в IRChNUT

Після натискання кнопки **"РЕЄСТРАЦІЯ"** на вказану електронну скриньку буде вислано електронний лист підтвердження.

ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

IRChNUT

Електронний архів Чернігівського національного технологічного університету

Головна сторінка IRChNUT → Реєстрація нового користувача

Лист для підтвердження надіслано

Підтвердіть Email → Створити профіль → Завершено

Лист із подільшими інструкціями надіслано за цією адресою

Рис. 4. Лист для підтвердження

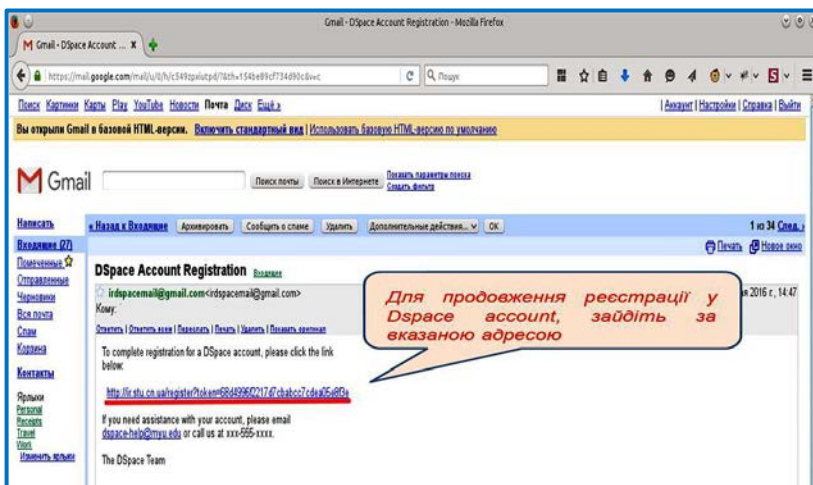


Рис. 5. Лист з посиланням на додаткову реєстраційну інформацію

Після переходу за вказаним у листі посиланням необхідно заповнити додаткову реєстраційну інформацію.

The screenshot shows a registration form titled "Створити профіль". The form includes the following fields and instructions:

- Identify**
Email адреса: [Field]
- Прізвище:** [Field] (Suprun) →
- Ім'я, по батькові:** [Field] (В'ячеслав) →
- Контактний телефон:** [Field] →
- Мова:** [Dropdown] (Український)
- Security**
Введіть новий пароль у цьому полі та повторіть його в другому полі. Мінімальна довжина пароля 6 символів.
- Пароль:** [Field] →
- Повторіть пароль для підтвердження:** [Field] →
- Завершити реєстрацію** →

A blue box with red text contains the following instructions:

- ✓ заповніть обов'язкові поля
- ✓ введіть новий пароль і підтвердіть його
- ✓ завершіть реєстрацію

Рис.5. Створення профілю нового користувача

Реєстрацію в Репозитарій ЧНТУ завершено!



Рис.6. Підтвердження реєстрації нового користувача

На Вашу електронну адресу буде відправлено повідомлення про успішне завершення реєстрації.

Якщо Ви є авторизованим користувачем системи та одержали дозвіл на внесення матеріалів у визначений розділ репозитарія, то Ви маєте свою власну сторінку в системі. Перейти на цю сторінку можна, натиснувши посилання «Мій профіль» з головної сторінки репозитарію.

Запрошуємо до наступного етапу – розміщення матеріалу.

ЕТАПИ РОЗМІЩЕННЯ МАТЕРІАЛІВ В IRChNUT

Процес розміщення матеріалу в IRChNUT передбачає 6 етапів:

1. Загальний та бібліографічний опис ресурсу.
2. Додатковий опис.
3. Завантаження файлів електронних матеріалів.
4. Перевірка ресурсу.

5. Підтвердження авторського договору.

6. Завершення.

1. Матеріали повинні бути оформлені відповідно до вимог видавця, а також містити повний бібліографічний опис, прізвища, імена та по батькові всіх авторів, назви та номери журналів, збірників, якщо це стаття у періодичному виданні або у збірнику наукових праць, у яких ці матеріали опубліковані, ключові слова, назву та анотацію мовою оригіналу та англійською мовою, видавництво, ISSN.

2. Файли бажано розміщувати у поширених відкритих форматах, таких як PDF та DjVu.

3. Бажано, щоб назви файлів містили тільки латинські букви, цифри та наступні символи: підкреслення, дефіс, знак оклику, апостроф, крапку, кому.

Перед початком завантаження публікації (-ій) переконайтеся, що:

а) ваша публікація ще не розміщена в електронному репозитарії IRChNUT;

б) всі вихідні дані про публікацію у вас доступні в електронному форматі (для зручного копіювання/вставлення тексту при заповненні онлайн-форм публікації).

Стаття може бути вже представлена у системі, якщо була опублікована в одному з наукових збірників ЧНТУ та розміщена іншою відповідальною особою або ж один зі співавторів уже завантажив Вашу спільну публікацію.

Щоб знайти всі розміщені публікації в системі за Вашим авторством чи співавторством, слід виконати такі дії:

– оберіть пункт головного меню та введіть у поле «**Автор**» Ваше прізвище й натисніть кнопку «**Перейти**».

Після цього в області пошуку оберіть Ваше прізвище та

ім'я й натисніть на нього. Якщо в знайденому переліку робіт, що наявні в системі, нема роботи, автором чи співавтором якої Ви є, - можна завантажувати матеріал.

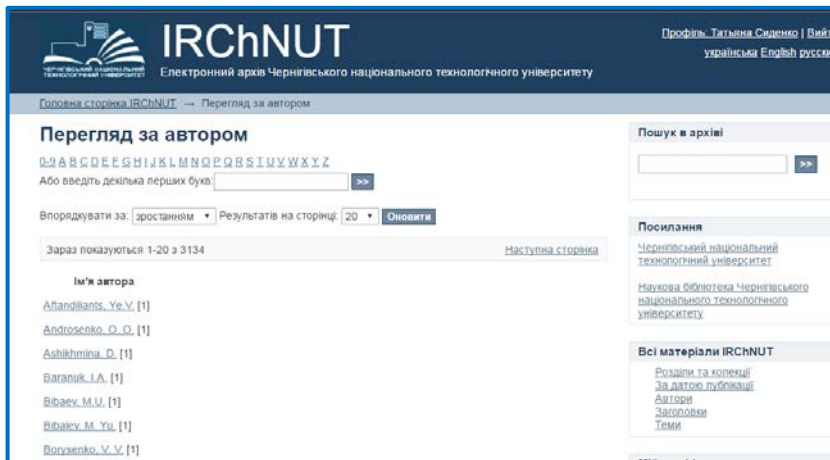


Рис. 7. Пошук за прізвищем

АЛГОРИТМ РОЗМІЩЕННЯ МАТЕРІАЛУ В РЕПОЗИТАРІЇ



Рис. 7. Вхід зареєстрованого користувача для розміщення матеріалів

Матеріали в IRChNUT поділені на розділи, підрозділи та колекції. Матеріали розміщуються в колекціях.

Розділи, підрозділи слугують для структурування колекцій; безпосередньо в них розміщувати матеріали не можна.

Існує дві можливості ініціювання додавання статей в колекцію:

1. Для розміщення матеріалу в IRChNUT потрібно вибрати розділ, підрозділ та відповідну колекцію.

Розділи
Виберіть розділ для перегляду його колекцій.

- [БІБЛІОТЕКА \[21\]](#)
- [ВІДЕОТЕКА \[0\]](#)
- [ДИСЕРТАЦІЇ ТА АВТОРЕФЕРАТИ \[87\]](#)
- [МАТЕРІАЛИ КОНФЕРЕНЦІЙ \[627\]](#)
- [МОНОГРАФІЇ \[51\]](#)
- [НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ВИДАННЯ \[644\]](#)
- [НАУКОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ \[1\]](#)
- [ПЕРІОДИЧНІ ВИДАННЯ ЧНТУ \[2163\]](#)
- [СТАТТІ НАУКОВЦІВ ЧНТУ \[2292\]](#)

Під-розділи цього розділу

- [КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ \[0\]](#)
- [КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТУ ТА КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ \[0\]](#)
- [НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ \[1027\]](#)
- [НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА І СОЦІАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ \[468\]](#)
- [НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ТЕХНОЛОГІЙ \[414\]](#)
- [НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ \[392\]](#)
- [ЦЕНТР ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ \[0\]](#)

Під-розділи цього розділу

- [Інженерно-будівельний факультет \[67\]](#)
- [Механіко-технологічний факультет \[161\]](#)
- [Факультет електронних та інформаційних технологій \[187\]](#)

Під-розділи цього розділу

- [Кафедра водопостачання та водовідведення \[5\]](#)
- [Кафедра геодезії, картографії та землеустрою \[55\]](#)
- [Кафедра промислового та цивільного будівництва \[7\]](#)

Рис. 8. Розділи та під-розділи

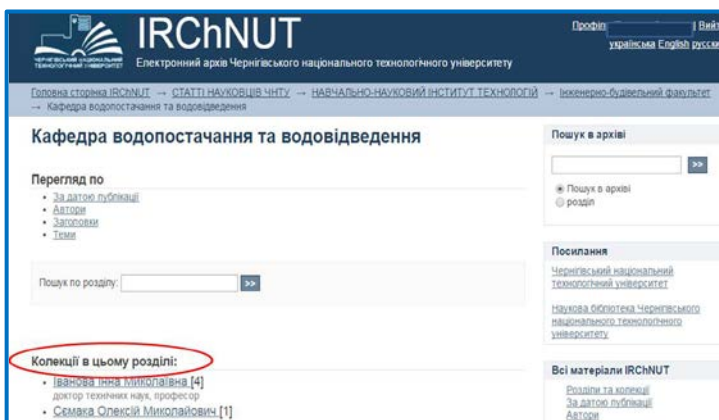


Рис. 9. Колекція у розділі

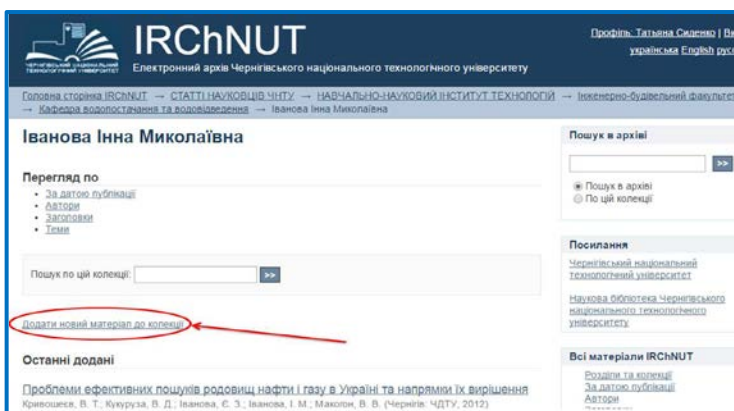


Рис.10. Блок додання нового матеріалу

2. Розпочати нове внесення також можна й іншим способом, якщо вибрати відповідний розділ, підрозділ та свою колекцію у ієрархічному списку, що з'являється після того, як натиснути на «Розділи та колекції» головної сторінки архіву. Список підрозділів наведено у ієрархії згідно з напрямками діяльності та існуючими відділеннями (структурними підрозділами Чернігівського національного технологічного університету).

Ласкаво просимо до електронного архіву Чернігівського національного технологічного університету (IRChNUT)

Електронний архів створено наказом ректора ЧНТУ від 22.10.2015 №176, який був узгоджений Вченою радою ЧНТУ від 28.09.2015 р. (протокол №8).

Умови включення публікацій до Електронного архіву ЧНТУ:

- Ознайомитись з положенням про репозитарій Чернігівського національного технологічного університету.
- Укласти авторський договір про передачу невиключних прав на використання твору та передачі у паперовому вигляді на абонементи наукової бібліотеки ЧНТУ.
- Надіслати на електронну пошту Library92@ukr.net наукові праці в електронному вигляді, електронний варіант авторського договору про передачу невиключних прав, додаток до авторського договору та відомості про автора.

Пошук в архіві

Всі матеріали IRChNUT

- [Розділи та колекції](#)
- [За датою публікації](#)
- [Автори](#)
- [Заголовки](#)
- [Теми](#)

Мій профіль

Рис.11. «Розділи та колекції» головної сторінки архіву

IRChNUT Електронний архів Чернігівського національного технологічного університету

Українська English русский

Головна сторінка IRChNUT → Список розділів

Розділи

Виберіть розділ для перегляду його колекцій

- БІБЛІОТЕКА [16]**
 - Бібліографічні покажчики [16]
 - Матеріали конференцій Наукової бібліотеки ЧНТУ [0]
 - Наукова бібліотека [0]
- ДИСЕРТАЦІЇ ТА АВТОРЕФЕРАТИ [8]**
 - Аграрні науки [0]
 - Гуманітарні науки [0]
 - Економічні науки [2]
 - 08.00.03 — економіка та управління національним господарством [0]
 - 08.00.04 — економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) [2]
 - 08.00.08 — гроші, фінанси і кредит [0]
 - 08.00.09 — бухгалтерський облік, аналіз та аудит [0]
 - Медицинські науки [0]
 - Природничі науки [0]
 - Соціологічні науки [2]
 - 13.00.05 — соціальна педагогіка [2]
 - Технічні науки [2]
 - 05.09.12 — Полупроводниковые преобразователи электроэнергии [2]
- МОНОГРАФІЇ [39]**
 - Аграрні науки [0]
 - Гуманітарні науки [2]
 - Економічні науки [32]
 - Медицинські науки [0]
 - Природничі науки [0]
 - Соціологічні науки [0]
 - Технічні науки [5]
 - Юридичні науки [0]
- НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ВИДАННЯ [94]**
 - Аграрні науки [0]
 - Гуманітарні науки [10]
 - Економічні науки [47]
 - Медицинські науки [0]
 - Природничі науки [3]
 - Соціологічні науки [6]
 - Технічні науки [19]
 - Юридичні науки [9]
- НАУКОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ [1]**
 - Савченко Володимир Федорович [1]
- ПЕРІОДИЧНІ ВИДАННЯ ЧНТУ [1431]**
 - Вісник Чернігівського державного технологічного університету, Серія "Економічні науки" [304]**
 - 2011 [58]
 - №4 (54) [58]
 - 2012 [196]
 - №1 (56) [47]

Пошук в архіві

Всі матеріали IRChNUT

- [Розділи та колекції](#)
- [За датою публікації](#)
- [Автори](#)
- [Заголовки](#)
- [Теми](#)

Мій профіль

- [Увійти](#)
- [Зареєструвати користувача](#)

- Чернігівський науковий часопис. Серія 1. Економіка і управління [37]
 - 2014 [20]
 - № 1 (5) [20]
 - 2016 [17]
 - № 1 (6) [17]
- СТАТТІ НАУКОВЦІВ ЧНТУ [1597]
 - ІСТОРІЯ ЧНТУ [0]
 - КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ [0]
 - КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТУ ТА КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ [0]
 - НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ [717]
 - Обліково-економічний факультет [164]
 - Кафедра бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту [115]
 - Джименко Олена Юрївна [3]
 - Андросенко Олена Олександрівна [6]
 - Биховець Світлана Олександрівна [4]
 - Волот Олена Ігорівна [3]
 - Гнедіна Катерина Володимирівна [8]
 - Гоголь Тетяна Анатоліївна [17]
 - Єрмак Олександр Іванович [3]
 - Іванова Людмила Борисівна [4]
 - Клименко Олена Михайлівна [9]
 - Клименко Тетяна Вікторівна [10]
 - Колівецько Олександр Михайлович [2]
 - Лаптії Тетяна Миколаївна [1]
 - Пень Василь Степанович [14]
 - Маргасова Вікторія Геннадіївна [3]
 - Нехай Валентин Анатолійович [2]
 - Ніпорко Наталія Іванівна [1]

Рис. 12. Список підрозділів у ієрархії

В першому чи другому варіанті обравши потрібну колекцію потрапляємо на «Головну сторінку колекції».

ЗАГАЛЬНИЙ ТА БІБЛІОГРАФІЧНИЙ ОПИС РЕСУРСУ

На цьому етапі потрібно вказати певні загальні дані про Ваш матеріал та максимально повні бібліографічні відомості.

Процес заповнення полів метаданих

У Репозитарії обов'язково заповнюються основні поля метаданих:

➤ Автор(и) – прізвище та ініціали українською, англійською та російською мовами.

➤ Назва твору – мовою оригіналу та іншими мовами (бажано).

➤ Анотація – мовою оригіналу (обов'язково), англійською мовою (бажано).

➤ Ключові слова – українською, англійською та російською мовами.

➤ Бібліографічний опис (обов'язково).

Автори, співавтори – повністю прізвище, та ініціали всіх авторів та співавторів твору. Також бажано додавати авторів в англійській транскрипції. Слід точно дотримуватись написання даних автора, навіть якщо вони містять букви, відсутні в латинському і кириличному алфавітах.

Назва – заголовок наводиться повністю та повинен збігатися з надрукованим. Також потрібно вказувати перекладену назву. Не рекомендується вводити назву повністю великими буквами.

Додання матеріалів

Опис → Опис → Завантаження → Перевірка → License → Complete

Опис

Автори:
Введіть імена авторів.

Прізвище **Ініціали** **Add** **Lookup & Add**

Прізвище Ім'я, по батькові

Додати співавторів

Назва документу:
Введіть назву документу

Назва матеріалу мовою оригіналу

Інші назви (іншими мовами):
Якщо документ має іншу назву.

Назва матеріалу іншими мовами (англ., рос.) **Add**

Додати назву

Рис. 13.а. Додання матеріалів

Для того, щоб ідентифікувати Вашу особу, введіть у відповідні поля своє прізвище та ініціали.
Натисніть кнопку «**Lookup & Add**».

Отправка элемента

Описание → Описание → Загрузить → Редактировать → Лицензия → Завершить

Описание документа

Автори:
Введіть імена авторів.

Іванова I. M. Add Lookup & Add

Фамилия, например, Иванов I. M.

Назва документа:
Введіть назву документа

Інші назви (іншими мовами):
Якщо документ має іншу назву.

_____ Add

Рис.13. б. Ідентифікація особи

Для того, щоб перевірити, чи прив'язані Ваші наукові праці до цього запису, натисніть кнопку **«view items»**.

Person Lookup

Search: Іванова І. М.

Name
Іванова, І. М.
Іванова, І. М.

- last name: Іванова
- first name: І. М.

Items in this repository: **view items**

Add This Person

Showing 2 results. show more

Мал.13. в. Ідентифікація особи

Якщо, Ваші наукові праці вже були занесені до інституційного репозитарію IRChNUT до Вашої колекції, Ви побачите їх у наступному вікні.

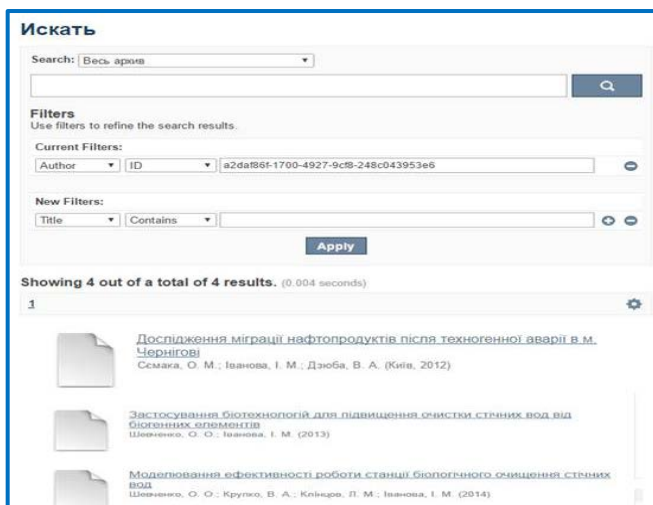


Рис.13.г. Наукові праці в колекції певної особи.

Ідентифікуйте свою особу , натиснувши на кнопку «Add This Person»

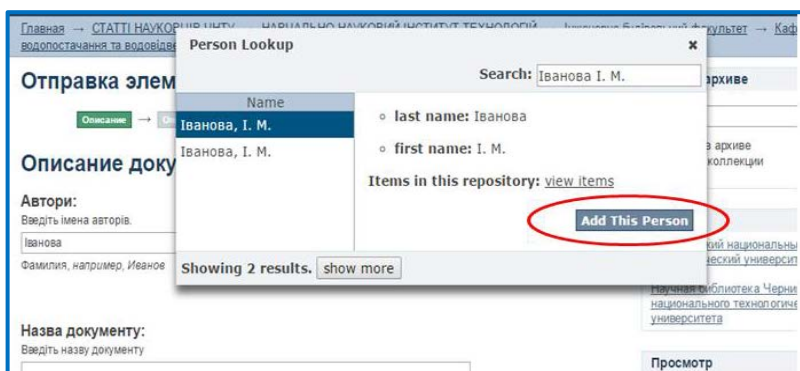


Рис.13.д. Ідентифікація особи
Ваша особа ідентифікована.

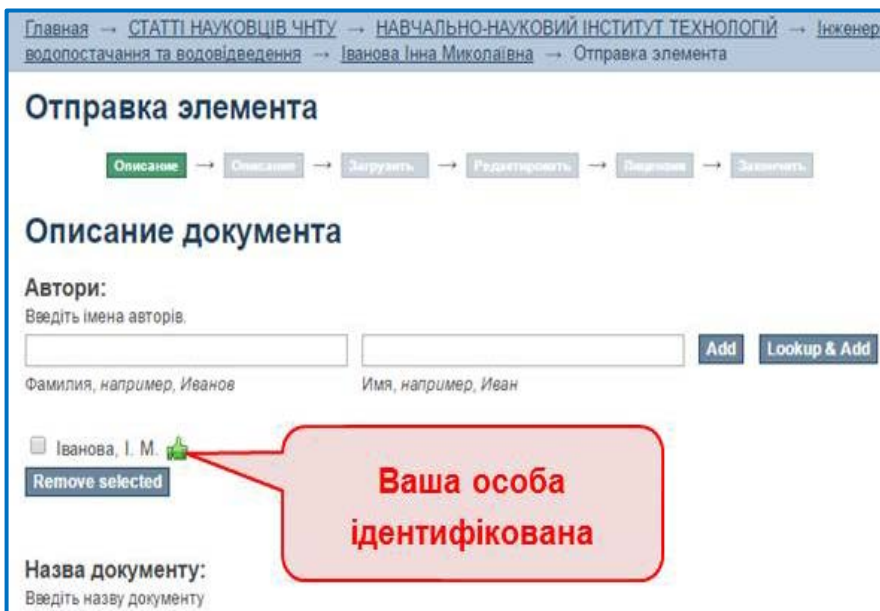


Рис.13.ж. Ідентифікація особи

Дата публікації – дата опублікування матеріалів або в іншому випадку дата внесення матеріалу.

Видавець – для матеріалів, виданих в Чернігівському національному технологічному університеті, це «Чернігів : ЧНТУ».

Номер серії – це поле стосується, в першу чергу, періодичних видань, технічних звітів, робочих матеріалів тощо.

Ідентифікатори – для книги/журналу потрібно вказувати ISBN/ISSN. Для статей можна також вказувати ISSN журналу.

Мова – основна мова тексту матеріалу.

Дата публікації:
Please give the date of previous publication or public distribution. You can leave out the day and/or month if they aren't applicable.

Рік Місяць День

Видавець:
Enter the name of the publisher of the previously issued instance of this item.

Видавництво

Цитування:
Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.

Повний бібліографічний опис матеріалу

Серія/Номер:
Введіть серію та номер періодичного видання.

Серія (при наявності) **Add**

Series Name Report or paper No.

Ідентифікатори:
Якщо документ має ідентифікаційні номери та коди.

ISSN **Add**

Тип документа:
Select the type(s) of content of the item. To select more than one value in the list, you may have to hold down the "CTRL" or "Shift" key.

Анімаційні матеріали
Стаття
Книга, монографія
Глава в книзі
Набір або база даних
Учбові матеріали

Виберіть тип матеріалу

Мова:
Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select "Other". If the content does not really have a language (for example, if it is a dataset or an image) please select "N/A".

N/A

Виберіть мову

Зберегти та вийти **Далі >**

Натисніть «Далі»

Рис.13.3. Додання матеріалів

Продовжуємо опис документу

На етапі *Додатковий опис* (мал. 14) - *ключові слова та анотація і бібліографічний опис*. Не слід вводити більше одного терміну в одному полі. Додати нові поля можна кнопкою **«Add»**.

Потрібно ввести анотацію. Бажана анотація/резюме іншими мовами.

Бібліографічний опис – бібліографічний опис згідно з рекомендаціями ДСТУ ГОСТ 7.1-2006. Заповнення цього поля значно спростить цитування матеріалу.

Додання матеріалів

Опис → Опис → Завантаження → Перевірка → License → Complete

Опис

Ключові слова:
Enter appropriate subject keywords or phrases.

Add

[Subject Categories](#)

Анотація (мовою статті):

Анотація (іншими мовами):

Бібліографічний опис:
Enter any other description or comments in this box.

< Назад Зберегти та вийти Далі >

Рис. 14. Додатковий опис

ЗАВАНТАЖЕННЯ ФАЙЛУ ЕЛЕКТРОННОГО МАТЕРІАЛУ

У Репозитарії підтримуються всі файлові формати, в яких створені ресурси.

Однак рекомендуються для використання такі формати у кожному з видів ресурсів:

Ресурс	Файловий формат	Розширення
Текст	Adobe PDF, Microsoft	pdf, doc
Презентація	Adobe PDF Microsoft PowerPoint	pdf, ppt
Таблиця	Microsoft Excel	xls
Зображення	JPEG, GIF	jpg gif
Аудіо	WAV, MP3, MP4	wav, mp3, mp4
Відео		

Примітка: Якщо на етапі завантаження файлу виникла помилка, то необхідно вернутися назад (кнопка Назад у браузері) та повторити дію.

The screenshot shows a web interface for uploading files. At the top, a progress bar contains buttons: 'Опис' (Description), 'Опис' (Description), 'Завантаження' (Upload), 'Перевірка' (Check), 'License', and 'Complete'. The main heading is 'Додання матеріалів' (Adding materials). Below it is the section 'Завантажити файл(и)' (Upload file(s)). Under 'Файл:' (File:), there is a text box with the label 'Виберіть файл' (Select file) circled in red. A red callout bubble points to this label with the text: 'Вибрати підготовлений файл з Вашого комп'ютера і завантажити документ' (Select prepared file from your computer and upload document). Below this is the 'Опис файла:' (File description:) section with a text input field. At the bottom, there is a button 'Завантажити цей файл, а потім іще один' (Upload this file, then upload another). At the very bottom, there are navigation buttons: '< Назад' (Back), 'Зберегти та вийти' (Save and exit), and 'Далі >' (Next), with the 'Далі >' button circled in red.

Рис. 15. Завантаження файлу

ПЕРЕВІРКА РЕСУРСУ

На цьому етапі відображаються зведені дані стосовно матеріалу.

Цей етап дає можливість перевірити та відредагувати опис документу.

Додання матеріалів

Опис → Опис → Завантаження → **Перевірка** → License → Complete

Перевірка

Опис

Автори:

Назва документа:

Дата публікації:
2016

Видавець:

Тип документа:
Інше

Мова:
Українська

[Змінити один з цих пунктів](#)

Опис

Ключові слова:
біобібліографічний покажчик

Анотація (мовою статті):
Біобібліографічний покажчик присвячений науковій діяльності О. В. Тополь як наукового співробітника університету. До покажчика увійшли монографії, збірки статей, матеріали конференцій, автореферати дисертацій, статті з журналів, підручники і навчальні посібники.

Бібліографічний опис:
Тополь Ольга Володимирівна: Бібліографічний покажчик наукових праць / уклад.: Т. А. Сіденко. – Чернівці: Наукова бібліотека ЧНТУ, 2016. – 26 с.

[Змінити один з цих пунктів](#)

Завантажити файл(и)

Тополь О. В. 2016 .pdf - Adobe PDF (Відомий)

[Змінити один з цих пунктів](#)

[< Назад](#) [Зберегти та вийти](#) [Далі >](#)

Рис. 16. Перевірка ресурсу

ЛІЦЕНЗІЯ ТА ПОГОДЖЕННЯ З АВТОРСЬКИМ ДОГОВОРОМ

На цьому етапі пропонується ознайомитись з текстом договору на розміщення матеріалу в IRChNUT.

Після згоди користувача з умовами договору матеріал буде розміщено в IRChNUT.

Копія цього договору зберігається разом з кожним опублікованим матеріалом.

Додання матеріалів

Опис → Опис → Завантаження → Перегляд → **Ліцензія** → Complete

Distribution License

There is one last step: In order for DSpace to reproduce, translate and distribute your submission worldwide, you must agree to the following terms.

Grant the standard distribution license by selecting "I Grant the License"; and then click "Complete Submission".

ПРИМЕЧАНИЕ: Эта лицензия образец предназначен исключительно для информационных целей. НЕИСКЛЮЗИВНОСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ Подписывая и подавая эту лицензию, вы (автор (ы) или владелец авторских прав) гранты DSpace университета (ДГУ) неисключительное право на воспроизведение, перевод (как определено ниже), и / или распространять ваше представление (в том числе абстрактный) во всем мире в печатном и электронном формате и на любом носителе, включая, но не ограничиваясь аудио или видео.

Вы соглашаетесь, что ДГУ может, не изменяя содержание, перевести представления к любой среде или формату с целью сохранения.

Вы также соглашаетесь, что ДГУ может держать больше чем один экземпляр этой представления для целей безопасности, резервного копирования и сохранения.

Вы представляете, что представление ваш оригинальные работы, и что у вас есть право на предоставление права, содержащиеся в этой лицензии. Вы также подтверждаете, что ваша заявка не делает, в меру возможности, никаких гарантий.

Если заявление вы получили и вы согласны с условиями, вы можете нажать на "Предоставить лицензию".

Если заявление организация, вы должны нажать на "Предоставить лицензию".

ДГУ будет четко определены, что вы автор (ов) или владельца (ов) представлений, и не будет делать каких-либо гарантий, предусмотренных этой лицензией, на ваше представление.

If you have questions regarding this license please contact the system administrators.

Distribution license:

I Grant the License

< Назад Зберегти та вийти **Завершити**

Залишилось зробити заключний крок: підтвердити стандартну ліцензію розповсюдження "Предоставити ліцензію" та натиснути "Завершити відправлення"

Рис. 17. Погодження з авторським договором

Як тільки матеріал буде включений у зібрання, на вказану адресу електронної пошти буде надіслано повідомлення на електронну поштову скриньку.

ПРИКЛАД СТАТТІ, ЩО РОЗМІЩЕНА В РЕПОЗИТАРІЇ

Стратегія модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів

Лисенко, І. В.

URI: <http://ir.stu.cn.ua/123456789/9704>
Дата: 2014

Короткий опис статті

Короткий опис(реферат):

У статті подано авторське визначення поняття «стратегія модернізації продуктивних сил». Запропоновано стратегію модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів. Розроблено механізм реалізації стратегії модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів. Запропоновано основні завдання та шляхи реалізації інноваційного розвитку продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерного підходу. Визначено головні напрямки позитивного впливу процесів кластеризації у проблемних регіонах. The author's definition of "strategy of modernization of the productive forces" has been presented in the article. The strategy of modernization of the productive forces of problematic regions based of the clusters was proposed. The mechanism of implementing the strategy of modernization of the productive forces of problematic regions based on the clusters was developed. The basic tasks and ways of implementing innovative development of the productive forces in problematic regions based on the cluster approach have been proposed. The main directions of the positive impact of processes clusterization in problematic regions were defined.

Суть розробки, основні результати:

Лисенко, І. В. Стратегія модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів / І. В. Лисенко // Науковий вісник Національного університету державної податкової служби України. Серія : Економіка. Право. - 2014. - № 3 (68). - С. 11-23.

[Показати повний опис матеріалу](#)

При необхідності, можна подивитися повний опис статті, переглянути матеріал

Долучені файли

 Name: Стратег_я модерн_зац_ї ...
Розмір: 598.2Kb
Формат: PDF
Опис стаття
файла:

[Переглянути](#)

Даний матеріал зустрічається у наступних розділах

- [Лисенко Ірина Володимирівна \[20\]](#)
кандидат економічних наук

Рис.18. Короткий опис статті

[Показати скорочений опис матеріалу](#)


dc.contributor.author	Лисенко, І. В. 	
dc.date.accessioned	Повний опис статті	2018-03-24T12:49:17Z
dc.date.available		2018-03-24T12:49:17Z
dc.date.issued		2014
dc.identifier.uri		http://ir.stu.cn.ua/123456789/9704
dc.description	Лисенко, І. В. Стратегія модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів / І. В. Лисенко // Науковий вісник Національного університету державної податкової служби України. Серія : Економіка. Право. - 2014. - № 3 (66). - С. 11-23.	en_US
dc.description.abstract	У статті подано авторське визначення поняття «стратегія модернізації продуктивних сил». Запропоновано стратегію модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів. Розроблено механізм реалізації стратегії модернізації продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерів. Запропоновано основні завдання та шляхи реалізації інноваційного розвитку продуктивних сил проблемних регіонів на основі кластерного підходу. Визначено головні напрями позитивного впливу процесів кластеризації у проблемних регіонах. The author's definition of "strategy of modernization of the productive forces" has been presented in the article. The strategy of modernization of the productive forces of problematic regions based on the clusters was proposed. The mechanism of implementing the strategy of modernization of the productive forces of problematic regions based on the clusters was developed. The basic tasks and ways of implementing innovative development of the productive forces in problematic regions based on the cluster approach have been proposed. The main directions of the positive impact of processes clusterization in problematic regions were defined.	en_US
dc.language.iso		uk en_US
dc.publisher	Ірпінь : Нац. ун-т держ. податкової служби України	en_US
dc.relation.ispartofseries	Економіка. Право.; № 3 (66)	
dc.subject		стратегія en_US
dc.subject		продуктивні сили en_US
dc.subject		кластер en_US

Рис. 19. Повний опис статті

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА

**Електронний архів
Чернігівського національного технологічного
університету (IRChNUT): методичні рекомендації щодо
розміщення авторських робіт
(самоархівування)**

Коректура:	<i>Мороз Н. В.</i>
Укладачі:	<i>Сіденко Т. А., Бевз І. В.</i>
Технічне редагування:	<i>Гузь К. П.</i>
Друк:	<i>Безкровна А. М.</i>

Прийнято до друку 27.03.2017 р. Здано до друку 28.03.2017 р.
Формат 60x84/16. Папір офіс. Гарнітура Times New Roman.
Друк - цифровий. Ум.-друк. арк. 1,75. Обл.-вид. арк. 0,34.
Наклад 5 прим. Зам. № 1729.017.005

Чернігівський національний технологічний університет
14027 м. Чернігів, вул. Шевченка, 95

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи
до державного реєстру видавців,
виробників і розповсюджувачів видавничої продукції
серія ДК № 4802 від 01.12.2014 р.