

Следует отметить, что особую актуальность для всех организаций приобретают отношения по начислению и уплате налогов и сборов. Объем налоговой нагрузки каждой организации должен быть оптимальным. Для сельскохозяйственных организаций очень важно снижать реальную налоговую нагрузку, так как существует диспаритет цен. Это негативно сказывается на финансовом состоянии сельскохозяйственных организаций. Учёт налогов и сборов не менее важен, так как от правильности учета и расчетов сумм налогов и сборов зависит и итоговый финансовый результат организации.

Список использованных источников: 1. Зарипова Н. Д. Налоговая нагрузка и ее воздействие на хозяйственную активность организаций. *Экономика, статистика и информатика. Вестник УМО*. 2014. № 1. С. 53-58. 2. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) от 29 декабря 2009 г. № 71-3 : принят Палатой представителей 11 декабря 2009 г. : одобр. Советом Респ. 18 декабря 2009 г. (с изм. и доп. внесенными Законами Республики Беларусь от 30.12.2018 № 159-3 от 18.12.2019 № 275-3 от 18.12.2019 № 277-3 от 29.12.2020 № 72-3). 3. О налоговой нагрузке на организации Республики Беларусь по итогам работы за первое полугодие 2021 года. *Официальный сайт Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь*. URL: <http://www.nalog.gov.by/ru/nalog-nagruzka-na-organizacii-ru-2021> (дата обращения: 25.08.2021). 4. Перспективные направления налоговой политики в современных экономических условиях научные достижения молодых исследователей: сборник научных статей аспирантов и магистрантов Департамента налоговой политики и таможенно-тарифного регулирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации / под ред. д.э.н., проф. Гончаренко Л. И. и к.э.н., доц. Савиной О. Н. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. 242 с.

УДК 657

Н. В. Здрілько, магістр

Науковий керівник: **Ю. М. Перетятко**, канд. екон. наук, доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту

Національний університет “Чернігівська політехніка”, м. Чернігів, Україна

ОСОБЛИВОСТІ ОПОДАТКУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ У ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

Ключові слова: фізична особа-підприємець, спрощена система обліку та оподаткування, загальна система оподаткування, єдиний податок, ПДВ.

Податковим кодексом України для фізичних осіб-підприємців передбачено спеціальний податковий режим – спрощена система оподаткування, яка передбачає особливий механізм справляння податків та зборів [1, п. 2 ст. 291]. Всі фізичні особи-підприємці поділяються на 4 групи залежно виду діяльності, обсягу отриманого доходу та використання найманої праці.

Суб’єкти господарювання, які обрали спрощену систему оподаткування сплачують єдиний податок, який встановлюється у відсотках до розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня податкового року.

На сьогодні фізичні особи-підприємці першої та другої групи сплачують єдиний податок до 20-го числа кожного місяця, а також єдиний соціальний внесок раз у квартал, протягом 20 днів після закінчення кварталу. Звітують такі суб’єкти в кінці року. У випадку використання найманих працівників – кожного кварталу за новою формою об’єднаної звітності. Третя група сплачує єдиний податок протягом 40 днів після закінчення кварталу та єдиний соціальний внесок – протягом 20 днів після закінчення кварталу. Звіти подаються щоквартально. Четверта група має звітувати один раз на рік і сплачує податки щоквартально, залежно від кількості земельних ділянок.

Спрощена система оподаткування має певні переваги та недоліків. До переваг належить:

- простота нарахування єдиного податку,
- спрощене ведення бухгалтерського і податкового обліку;
- відносна простота заповнення і подачі податкової звітності;
- звільнення від сплати ряду податків і обов’язкових платежів [2].

До недоліків належить:

- обмеження у видах діяльності, обсязі доходу й кількості працівників;

- відсутність можливості добровільної реєстрації платником податку на додану вартість у фізичних осіб-підприємців;
- податкові та юридичні аспекти співпраці з юридичними особами на загальній системі оподаткування;
- розмір податку для платників 1-ї і 2-ї груп не залежить від результатів діяльності;
- обов'язкова сплата єдиного соціального внеску в мінімальному розмірі для 1-ї та 2-ї груп платників єдиного податку незалежно від результату діяльності [3].

Фізичні особи-підприємці зобов'язані вести облік доходів і витрат як в паперовому, так і електронному вигляді, у тому числі через Електронний кабінет. При паперовій формі доходи та витрати відображаються у Книзі обліку доходів і витрат (форма затверджена наказом Міністерства фінансів України № 261 від 13.05.2021). Записи в книзі роблять щоденно в кінці робочого дня.

Інформація про доходи та витрати при електронному обліку накопичується в програмі EXCEL або в електронному кабінеті платника.

Формування інформації про доходи та витрати із використанням електронного кабінету (електронний кабінет платника) передбачає отримання кваліфікованого сертифіката відкритого ключа (електронний цифровий підпис).

Електронний цифровий підпис використовується для ідентифікації суб'єкта господарювання та підтверджує цілісність даних в електронному вигляді. Отримати електронний цифровий підпис можливо тільки в Акредитованих центрах сертифікації ключів: Акціонерне товариство комерційний банк «Приватбанк» «Masterkey», «Укрзалізниця», «Укрсиббанк», «Альфа-Банк» «ПУМБ», ТОВ «Центр сертифікації ключів «Україна» тощо.

Згідно з п. 1 ст. 44. Податкового кодексу України фізичні особи-підприємці зобов'язані вести облік доходів, витрат та інших показників, пов'язаних із визначенням об'єктів оподаткування та/або податкових зобов'язань, на підставі первинних документів [1].

Факт отримання доходу може бути підтверджено наступними первинними документами: банківська виписка; товарний чек з оплати товару; квитанції з оплати послуг; фіскальний чек касового апарату. Для підтвердження витрат: фіскальні чеки, акти, товарно-транспортні накладні, накладні тощо.

Первинні документи мають зберігатися не менше ніж 1095 днів з дня подання податкової декларації платника єдиного податку.

Отже, суб'єкти господарювання, при дотриманні ряду умов, можуть обрати спеціальний податковий режим, який передбачає спрощену процедуру оподаткування. При цьому такий платник податку має вести облік доходів та витрат на підставі первинних документів та забезпечувати їх схоронність не менше ніж 1095 днів після подання податкової декларації платника єдиного податку.

Список використаних джерел: 1. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>. 2. Сторожко О. О. Вибір системи оподаткування в Україні для фізичних осіб. URL: <http://repository.hneu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2745/1>. 3. Яку систему оподаткування обрати при реєстрації підприємця: порівняльна характеристика. URL: <http://www.interbuh.com.ua/ua/documents/ib/4862/44868>.

УДК 657

А. А. Федорущенко, здобувачка вищої освіти гр. МФАМп-201

Науковий керівник: **В. В. Гливенко**, канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту

Національний університет «Чернігівська політехніка», м. Чернігів, Україна

ОСОБЛИВОСТІ ОПОДАТКУВАННЯ ФЕРМЕРСЬКИХ ГОСПОДАРСТВ

Ключові слова: сільськогосподарські товаровиробники, фермерські господарства, система оподаткування, податок на прибуток, земельний податок.

Податкова система країни є масштабним інструментом державного регулювання економіки, оскільки забезпечує дієвий вплив на широке коло економічних процесів. Це, зокрема, стосується регулювання темпів підприємницької активності, формування сприятливого інвестиційного клімату та рівня доходів окремих груп учасників економічних відносин.